

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 6 «Перспектива»
г. Белгорода
на 2023-2026 годы

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор МБОУ ЦО № 6

М.С. Давыденко



ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ ЦО № 6

А.В. Недосекова



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР



ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБОУ ЦО № 6
(протокол №1 от 21.12.2023 года)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Трудовой договор	4
3.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	7
4.	Высвобождение работников и содействие их трудоустройству	8
5.	Рабочее время и время отдыха	9
6.	Оплата и нормирование труда	11
7.	Социальные гарантии, льготы и компенсации	14
8.	Свобода творчества и защита прав молодого учителя	15
9.	Охрана труда и здоровья	15
10.	Пожарная безопасность	17
11.	Гарантии профсоюзной деятельности	18
12.	Обязательства профкома	21
13.	Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон	21
14.	Приложение №1. Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 6	22
15.	Приложение №2. Положение об оплате труда работников МБОУ ЦО № 6	41
16.	Приложение №3. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ ЦО № 6	57
17.	Приложение №4. План мероприятий по совершенствованию условий труда в МБОУ ЦО № 6	159
18.	Приложение №5. Перечень профессий и должностей работников МБОУ ЦО № 6, имеющих право на обеспечение средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами	163

1. Общие положения

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 6» г. Белгорода (далее - Школа).

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с актуальными изменениями и дополнениями) (далее - ТК РФ), Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (с актуальными изменениями и дополнениями) (далее – Закон об образовании), трёхсторонним соглашением между правительством Белгородской области, областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей на 2020-2022 годы № 43 от 17 декабря 2019 г., иными законодательными и нормативными правовыми актами с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников Школы и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым тарифным соглашением, региональным и территориальным соглашениями.

1.3. Сторонами коллективного договора являются:

- работники Школы, в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации (далее – профком) – Недосековой Аллы Владимировны;
- работодатель в лице его представителя – директора Школы Давыденко Марины Сергеевны.

1.4. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников Школы.

1.5. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников Школы, гарантирует защиту их прав и интересов, обеспечение занятости всех работников и не может нарушать нормы трудового законодательства.

1.6. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 7 дней после его подписания. Работодатель доводит текст коллективного договора до сведения вновь поступающих на работу при заключении трудового договора.

Профком обязуется разъяснять работникам положения коллективного трудового договора, содействовать его реализации.

1.7. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, расторжения трудового договора с руководителем Школы.

1.8. При реорганизации Школы (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.9. При смене форм собственности Школы коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.10. При ликвидации Школы коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.11. В течение срока действия коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ.

1.12. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.13. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников Школы.

1.14. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений коллективного договора решаются сторонами самостоятельно.

1.15. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами 21 декабря 2023 года и действует до 20 декабря 2026 года.

1.16. Перечень нормативных локальных актов,

содержащих нормы трудового права, при принятии которых работодатель осуществляет взаимодействие с профкомом:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об оплате труда работников;
- положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соглашение администрации и профсоюзной организации муниципального бюджетного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников в МБОУ ЦО № 6;
- перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение моющими и обезвреживающими средствами;
- перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

1.17. Стороны определяют следующие формы управления Школой непосредственно работниками и через профком:

- учет мнения профкома;
- учет мотивированного мнения профкома;
- консультации с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, а также по вопросам, предусмотренным ч. 2 ст. 53 ТК РФ и по иным вопросам, предусмотренным в настоящем коллективном договоре;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе Школы, внесении предложений по её совершенствованию;
- участие в разработке и принятии коллективного договора;
- другие формы.

2. Трудовой договор

2.1. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ, другими законодательными и нормативными актами, Уставом Школы и не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, а также отраслевым тарифным, региональным, территориальным соглашениями, настоящим коллективным договором.

2.2. Трудовой договор заключается в письменной форме и составляется в двух экземплярах, один из которых остается в личном деле работника, один – выдается работнику на руки. При переводе на новую работу, изменении условий труда, оплаты труда – заключается дополнительное соглашение к трудовому договору в 2-х экземплярах, одно из которых выдается на руки работнику, одно остается в личном деле.

2.3. При приеме на работу заключение срочного трудового договора допускается только в случаях, предусмотренных ст. 58 и 59 ТК РФ.

2.4. При заключении срочного трудового договора

- с лицами, получающими образование по очной форме обучения;
- с лицами, поступающими на работу по внешнему совместительству;
- с пенсионерами по возрасту;
- с заместителями директора.

2.5. Профком имеет право обратиться в органы Федеральной инспекции труда по вопросу установления достаточности оснований для заключения трудового договора на определенный срок (ч. 5, ст. 58 ТК РФ).

2.6. В трудовом договоре оговариваются существенные условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ, в том числе объем учебной нагрузки, режим и продолжительность рабочего времени, компенсации и др. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме (ст. 57 ТК РФ).

2.7. Трудовые книжки работников оформляются в соответствии с действующей Инструкцией по заполнению трудовых книжек и хранятся в Школе или производится формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде (ст. 66 ТК РФ).

Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу с 01.01.2021 г., осуществляется в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ, а трудовые книжки на указанных лиц не оформляются.

Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.8. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается работодателем исходя из количества часов по учебному плану на текущий учебный год, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Школе с учетом мнения (по согласованию) профкома. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю (Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»).

2.9. Учебная нагрузка на новый учебный год учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается директором Школы с учетом мнения (по согласованию) профкома. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работника в отпуск для определения классов и учебной нагрузки в новом учебном году.

Работодатель должен ознакомить педагогических работников до ухода в очередной отпуск с их учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде.

2.10. При установлении учителям, для которых Школа является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется её объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации Школы в текущем учебном году, а также при установлении её на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом и втором полугодиях текущего учебного года.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

2.11. Преподавательская работа лицам, выполняющим её помимо основной работы в Школе, а также педагогическим работникам других образовательных организаций и работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников управления образования и учебно-методических кабинетов, центров, высших учебных заведений), предоставляется только в том случае, если работник, для которого данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

2.12. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на это период для выполнения другими учителями.

2.13. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки учителя в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе директора Школы, возможны только:

- а) по взаимному согласию сторон;
- б) по инициативе работодателя в случаях:
 - уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества часов (классов/групп);
 - простоя, когда работникам поручается с учетом их специальности и квалификации другая работа в том же учреждении на все время простоя либо в другом учреждении, но в той же

местности на срок до одного месяца (отмена занятий в связи с погодными условиями, карантин и в других случаях);

- восстановления на работе учителя, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;
- возвращения на работу работников, прервавших отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.

В указанных в подпункте «б» случаях для изменения учебной нагрузки по инициативе работодателя согласие работника не требуется.

2.14. По инициативе работодателя изменение существенных условий трудового договора допускается, как правило, только на новый учебный год. В связи с изменениями организационных или технологических условий труда (изменение числа классов-комплектов, групп или количества обучающихся, изменение количества часов работы по учебному плану, проведение эксперимента, изменение сменности работы учреждения, а также изменение образовательных программ и т.д.). При продолжении работником работы без изменения его трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности) (ст. 72,74 ТК РФ).

В течение учебного года изменение существенных условий трудового договора заключается только в исключительных случаях, обусловленных обстоятельствами, не зависящими от воли сторон.

О введении изменений существенных условий трудового договора работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (ст. 74 ТК РФ).

Если работник не согласен с продолжением работы в новых условиях, то работодатель обязан в письменной форме предложить ему иную имеющуюся в Школе работу, соответствующую его квалификации и состоянию здоровья.

2.15. Прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

2.16. Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 77 ТК РФ).

2.17. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание. При неудовлетворительном результате испытания расторжение трудового договора производится без учета мнения соответствующего профсоюзного органа и без выплаты выходного пособия. (ст.71 ТК РФ).

2.18. Выплата двухнедельного выходного пособия кроме случаев, предусмотренных законодательством (ст. 178 ТК РФ), производится также при увольнении по основаниям:

- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (п. 7 ст. 77 ТК РФ);
- отказ работника, от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением (п. 8 ст. 77 ТК РФ).

2.19. В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется

федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода.

Период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьей 351.7 ТК РФ засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии с настоящей статьей действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок.

3. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

3.1. Стороны пришли к соглашению в том, что:

3.1.1. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд Школы.

3.1.2. Работодатель с учетом мнения профкома определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития Школы.

3.2. Работодатель обязуется:

3.2.1. Организовать своевременную профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников (в разрезе специальности).

3.2.2. Повышать квалификацию педагогических работников не реже чем один раз в три года (ст.47, 48 Закона об образовании в РФ).

3.2.3. В случае высвобождения работников и одновременного создания рабочих мест осуществлять опережающее обучение высвобождаемых работников для трудоустройства на новых рабочих местах.

3.2.4. В случае направления работника для повышения квалификации, сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы. А если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ).

3.2.5. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня в порядке, предусмотренном ст. 173-176 ТК РФ.

3.2.6. Предоставлять гарантии и компенсации, предусмотренные ст. 173-176 ТК РФ также работникам, получающим второе профессиональное образование соответствующего уровня в рамках прохождения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации,

обучения вторым профессиям (например, если обучение осуществляется по профилю деятельности учреждения или органов управления образования, а также в других случаях; финансирование может осуществляться за счет внебюджетных источников, экономии и т.д.)

3.2.7. Организовать проведение аттестации педагогических работников в соответствии с «Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 и по её результатам производить оплату труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

3.2.8. Организовать проведение аттестации руководящих работников в соответствии с приказами управления образования администрации г. Белгорода от 14.02.2020 года №250 «О внесении изменений в муниципальные документы по аттестации руководящих работников», от 27.12.2019 года №1965 «Об утверждении муниципальных документов по аттестации руководящих работников», от 17.10.2019 года №1514 «Об утверждении муниципальных документов по аттестации руководящих работников» и по её результатам производить оплату труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

4. Высвобождение работников и содействие их трудоустройству.

4.1. Работодатель обязуется:

4.1.1. Уведомлять профком в письменной форме о сокращении численности или штата работников не позднее, чем за два месяца до проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников (одновременное, в течение одного рабочего дня, более 10% работников от общей численности работников) - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (ст. 82 ТК РФ).

Уведомление профкома в соответствии с ч.1 ст. 82 ТК РФ должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства. В случае массового высвобождения работников уведомление должно содержать социально-экономическое обоснование.

4.1.2. Работникам, получившим уведомление об увольнении по п.1 и п. 2, части 1, ст. 81 ТК РФ, предоставлять свободное от работы время не менее 5 часов в неделю для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.

4.1.3. Увольнение членов профсоюза по инициативе работодателя в связи с ликвидацией Школы (п.1, часть 1, ст. 81 ТК РФ) и сокращением численности или штата (п. 2, часть 1, ст. 81 ТК РФ) производить с учетом мнения (с предварительного согласия) профкома (ст. 82 ТК РФ).

4.1.4. Трудоустраивать в первоочередном порядке в счет установленной квоты ранее уволенных или подлежащих увольнению из Школы инвалидов.

4.2. Стороны договорились, что:

4.2.1. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, имеют также лица, предпенсионного возраста, одинокие отцы и матери, воспитывающие детей до 18 лет; родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет; награжденные государственными наградами, не освобожденные председатели первичных и территориальных профсоюзных организаций. Молодые специалисты, имеющие трудовой стаж менее одного года, работники, применяющие инновационные методы работы; работники, совмещающие работу с обучением, если обучение (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) обусловлено заключением дополнительного договора между работником и работодателем, является условием трудового договора, или с данным работником заключен ученический договор.

4.2.2. Высвобождаемым работникам предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством при сокращении численности или штата (ст. 178, 180 ТК РФ), а также преимущественное право приема на работу при появлении вакансий.

4.2.3. Работникам, увольняемым из Школы в связи с сокращением численности или штата работников, в соответствии с заключенным коллективным договором гарантируются после увольнения сохранение очереди на получение жилья (улучшение жилищных условий) по

прежнему месту работы, возможность пользоваться лечебными учреждениями, а их детям - дошкольными образовательными организациями на равных условиях с работниками Школы, а также оплата больничного листа после увольнения в течение 30 календарных дней (ст. 5 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" от 29.12.2006 N255-ФЗ (ред. от 27.06.2018 N164-ФЗ) и приказ Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N624н (ред. от 28.11.2017) "Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности").

4.2.4. При появлении новых рабочих мест в Школе, в том числе и на определенный срок, работодатель обеспечивает приоритет в приеме на работу работников, добросовестно работавших в нем, ранее уволенных из Школы в связи с сокращением численности штата.

5. Рабочее время и время отдыха.

5.1. Стороны пришли к соглашению о том, что:

5.1.1. Рабочее время работников Школы определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, учебным расписанием, утверждаемыми директором Школы с учетом мнения (по согласованию) профкома, годовым календарным учебным графиком, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом Школы.

5.1.2. Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Школы устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю.

5.1.3. Для педагогических работников Школы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов за ставку заработной платы (ст. 333 ТК РФ).

Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом.

5.1.4. Неполное рабочее время – неполный рабочий день или неполная рабочая неделя устанавливаются в следующих случаях:

- по соглашению между работником и работодателем;
- по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя, законного представителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

5.1.5. Ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (ст.101 ТК РФ):

- заместитель директора,
- заместитель директора по административно-хозяйственной части.

Работники, которым установлен режим ненормированного рабочего дня, на общих основаниях освобождаются от работы в дни еженедельного отдыха и праздничные дни.

5.1.6. Составление расписания уроков осуществляется с учетом рационального использования рабочего времени учителя. Учителям, по возможности, предусматривается один свободный день в неделю для методической работы и повышения квалификации.

5.1.7. Рабочее время, свободное от уроков, дежурств, участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом работы Школы (заседания педагогического совета, родительские собрания и т.п.), педагогический работник вправе использовать по своему усмотрению для подготовки к занятиям, самообразования и повышения квалификации.

5.1.8. Привлечение работников Школы к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных ст. 113 ТК РФ, с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее, чем в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ. По желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха.

5.1.9. В случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ, работодатель может привлекать работников к сверхурочным работам только с их письменного согласия с учетом ограничений и гарантий, предусмотренных для работников в возрасте до 18 лет, инвалидов, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

При привлечении педагогических работников к замене классного руководства устанавливаются дополнительные баллы согласно Положению «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода.

5.1.10. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающие с очередным отпуском, является рабочим временем педагогических и других работников Школы. В эти периоды педагогические работники привлекаются работодателем к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул.

Для педагогических работников в каникулярное время, не совпадающее с очередным отпуском, может быть, с их согласия, установлен недельный учет рабочего времени, в течение которой должна соблюдаться установленная трудовым законодательством продолжительность рабочей недели (ст. 91 и 92 ТК РФ).

5.1.11. В каникулярное время учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт, работа на территории и др.), в пределах установленного им рабочего времени.

5.1.12. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным директором с учетом мнения (по согласованию) профкома не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Продление, перенесение, разделение ежегодного оплачиваемого отпуска и отзыв из него производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

При наличии финансовых возможностей, а также возможностей обеспечения частью отпуска, превышающая 28 календарных дней, по просьбе работника может быть заменена денежной компенсацией (ст. 126 ТК РФ).

5.2. Работодатель обязуется:

5.2.1. Предоставить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам:

- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со ст. 117 ТК РФ – 3 дня;
- работникам с ненормированным рабочим днем (п.5.1.5. настоящего коллективного договора) предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск сроком не менее трех календарных дней в соответствии со ст. 119 ТК РФ;
- время предоставленных по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающие 14 календарных дней в течение учебного года (ст. 128 ТК РФ);
- одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации (ст. 262 ТК РФ).

5.2.2. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы (ст. 128 ТК РФ):

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и

органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 календарных дней.

В случаях предусмотренным настоящим коллективным договором работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы:

- в связи с переездом на новое место жительства - 2 дня;
- для проводов детей в армию - 1 день;
- не освобожденному председателю первичной профсоюзной организации 5 дней и членам профкома - 1 день;
- при отсутствии в течение учебного года дней нетрудоспособности - 3 дня;
- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам продолжительность отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем.
- работникам, допущенным к вступительным экзаменам в высшие учебные заведения, - до 15 календарных дней, в средние учебные заведения - 10 календарных дней (гл. 26 ТК РФ).

5.2.3. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы женщинам, осуществляющим уход за ребенком до трех лет (ст. 256 ТК РФ).

5.2.4. Предоставлять педагогическим работникам не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы длительный отпуск сроком до одного года в порядке и на условиях, определяемыми учредителем и (или) Уставом Школы.

5.2.5. При пятидневной рабочей неделе всем работникам предоставляются два выходных дня - суббота и воскресенье (ст. 111 ТК РФ).

5.2.6. Время перерыва для отдыха и питания, а также график дежурств педагогических работников по Школе, графики сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время одновременно с обучающимися, в том числе в течение перерывов между занятиями (перемен) (ст. 108 ТК РФ).

5.2.7. Дежурство педагогических работников по Школе должно начинаться не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 20 минут после окончания.

5.2.8. Освобождать от работы в течение двух дней с сохранением заработной платы работников при вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Работник освобождается от работы для прохождения вакцинации на основании его письменного заявления, представленного не позднее, чем за один рабочий день, при этом день (дни) освобождения от работы согласовываются с работодателем.

Работники предоставляют работодателю копию сертификата профилактической прививки или иные справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение вакцинации или медотвода в течение 30 календарных дней.

5.2.9. Работникам предоставлять отпуск по уходу за нетрудоспособным родителем до трех месяцев с сохранением места работы без сохранения заработной платы.

Отпуск по уходу за нетрудоспособным родителем предоставляется на основании:

- заявления работника о предоставлении отпуска по уходу за нетрудоспособным родителем;
- справки медицинского учреждения о том, что пациент (родитель) нуждается в уходе;
- документа, подтверждающего родство (копия свидетельства о рождении сына/дочери, копия свидетельства о браке (при смене имени/фамилии при регистрации брака) или свидетельство о смене имени/фамилии по собственному желанию).

6. Оплата и нормирование труда.

Стороны исходят из того, что:

6.1. Оплата труда работников Школы осуществляется на основе:

- ст. 99 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

- Закона Белгородской области от 21 декабря 2006 года №85 «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных учреждений Белгородской области».

- Закона Белгородской области от 05 марта 2014 года № 264 «О внесении изменений в закон Белгородской области «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ».

- Постановления Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года №421-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».

- Постановления Правительства Белгородской области от 13.11.2023 № 628-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года № 159-пп».

- Постановления администрации города Белгорода от 26 февраля 2008 года №33 «О внедрении в городе Белгороде «Методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно – подушевого финансирования» (с изменениями и дополнениями).

- Постановления Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года №420-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года №203-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, общеобразовательных организаций, имеющих структурное подразделение дополнительного образования, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования».

- Постановления Правительства Белгородской области от 14 февраля 2022 года № 69-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 7 апреля 2014 года N 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования».

- Решения Совета депутатов города Белгорода от 24 июля 2018 года №700 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 23 сентября 2008 года № 84 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Белгорода».

- Статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации «Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы»

Формирование фонда оплаты труда в Школе осуществляется в пределах объема средств, выделяемых Школе на текущий финансовый год, определяемого в соответствии с расчетным подушевым нормативом, количеством обучающихся и поправочным коэффициентом.

6.3. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной Положением об оплате труда, Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода.

Оплата труда медицинских, библиотечных работников Школы производится применительно к условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики, а работникам из числа рабочих и служащих по общеотраслевым областям — по разрядам, предусмотренным для этих категорий работников.

Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Муниципальные учреждения производят индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

6.4. Самостоятельно распределяется объем средств в общем объеме:

6.4.1. на материально-техническое оснащение и обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

6.4.2. на фонд оплаты труда Школы, который состоит из базовой и стимулирующей части.

– базовая часть фонда оплаты труда Школы обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из базовых окладов, компенсационных выплат, гарантированных надбавок и доплат;

– стимулирующие выплаты – поощрительные выплаты единовременного и ежемесячного характера, и выплаты, предусматриваемые Положению «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода, установленные по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности работника с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения за результаты труда;

Размеры базовых окладов определяются в соответствии Положением об оплате труда работников государственных областных образовательных организаций и областных методических служб, утвержденным Постановлением правительства Белгородской области от 23 июля 2008 года № 159-пп и Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Белгорода, утвержденным решением Совета депутатов г. Белгорода от 23 сентября 2008г. № 84.

Директор Школы самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего года. Штатное расписание Школы в обязательном порядке согласуется с руководителем управления образования администрации города Белгорода.

6.5. Администрация Школы обязуется:

– сохранять оплату труда работников Школы не ниже установленных Постановлением Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года №421-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», решением Совета депутатов города Белгорода базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников от 23 сентября 2008 года №84 и решением Совета депутатов города Белгорода от 30 декабря 2008 года №149 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Белгорода»;

- производить доплату до МРОТ работникам школы, у которых месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, при условии полной отработки нормы рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) в соответствии со ст.133 ТК РФ «Установление минимального размера оплаты труда» в сумме, утвержденной Федеральным законом Российской Федерации.

– обеспечить каждому работнику обязательную выдачу ежемесячного расчетного листка с указанием начислений и удержаний из заработной платы;

– производить любые удержания из заработной платы работника, не предусмотренные законодательством РФ, только с его письменного согласия;

– нести ответственность за своевременность выплаты и правильность определения размеров выплаты заработной платы работникам;

– вести работу по повышению заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

6.5.1. Заработная плата выплачивается работникам Школы за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются 25 число текущего месяца (за первую половину месяца) и 10 число следующего месяца (окончательный расчет). При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим

праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала (ст. 136 ТК РФ).

6.5.2. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при индексации или повышении ставок - в соответствии с нормативно-правовыми актами Белгородской области.

При наступлении у работника права на изменение ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из размера ставки (оклада) более высокого разряда оплаты труда производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

6.5.3. На учителей и других педагогических работников составляются и утверждаются тарификационные списки на 1 сентября и 1 января текущего учебного года.

6.5.4. Наполняемость классов (групп), установленная Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189, СанПиН 2.4.2. 2821-10, является предельной нормой обслуживания в конкретном классе (группе), за часы работы, в которых оплата труда осуществляется из установленной ставки заработной платы. Превышение количества обучающихся (воспитанников в классе, группе) не компенсируется учителю (воспитателю) установлением доплаты.

6.6. Работодатель обязуется:

6.6.1. Возместить работникам материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения возможности трудиться (ст. 234 ТК РФ).

6.6.2. Конкретный размер денежной компенсации в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

6.6.3. Сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения настоящего коллективного договора, отраслевого тарифного, регионального и территориального соглашений по вине работодателя или органов власти, заработную плату в полном объеме.

6.6.4. Производить доплату работнику при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст.151. ТК РФ).

6.6.5. Осуществлять ежемесячную выплату работникам по основному месту работы на период прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, по призыву, по мобилизации или заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в размере средней заработной платы. Производить расчет размера средней заработной платы для назначения ежемесячной выплаты работникам в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

6.6.6. Устанавливать работникам, занятым на работах с вредными и иными особыми условиями труда, доплаты (компенсации) в соответствии с результатами специальной оценки условий труда (СОУТ) рабочих мест и видов работ, которым положены компенсации, и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, предусмотренном ст. 372 ТК РФ

6.6.7. Проводить индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6.6.8. Заключать с работником Школы дополнительное соглашение к трудовому договору, при изменении условий труда, оплаты труда.

7. Социальные гарантии, льготы и компенсации

7.1. Стороны договорились, что работодатель:

7.1.1. Ведет учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

7.1.2. Ходатайствует перед органом местного самоуправления о предоставлении жилья нуждающимся работникам и выделении ссуд на его приобретение (строительство).

7.1.3. Организует в Школе общественное питание (столовая).

7.2. Работникам, получающим второе образование соответствующего уровня в рамках прохождения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, обучения вторым профессиям, предоставляются гарантии и компенсации, аналогичные предусмотренным законодательством РФ для работников, получающих образование соответствующего уровня впервые, при соблюдении следующих условий:

– работник заключает с работодателем ученический договор (ст. 198 ТК РФ).

7.3. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория. Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит (п.24 Порядка аттестации педагогических работников, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

7.4. В случае истечения срока действия квалификационной категории, когда по уважительным причинам работник не имеет возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и пр.), по возможности сохранить уровень оплаты труда сроком до одного года по имевшейся ранее квалификационной категории. Принятое решение оформляется приказом директора Школы (Отраслевое соглашение управления образования администрации города Белгорода и Белгородской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2020-2022 годы от 27.12.2019 года)

7.5. Оказывает помощь остро нуждающимся работникам Школы санаторно-курортными путевками, в обеспечении их детей оздоровительными и санаторно-курортными путевками в каникулярное время, в обеспечении мест детям работников в дошкольных образовательных учреждениях.

7.6. Оказывать посильную помощь и проявлять заботу о ветеранах-пенсионерах.

7.7. Стороны договорились:

– выделять средства для приобретения новогодних подарков детям дошкольного и школьного возраста (до 14 лет включительно) работников Школы.

– выделять средства для приобретения подарков к Новому году, ко дню 23 Февраля, 8 Марта всем работникам Школы, ко Дню учителя – педагогическим работникам.

7.8. Работодатель принимает меры по сохранению существующих и созданию новых рабочих мест, предоставлению оплачиваемых рабочих мест несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с квотой в размере 1 процента от среднесписочной численности работающих (но не менее 1 рабочего места).

8. Свобода творчества и защита прав молодого учителя

8.1. Предоставлять учителю право выбирать методику и форму работы, не допускающие физической и психической перегрузки детей;

8.2. При посещении урока работодатель не имеет права делать замечания учителю (если нет угрозы жизни и здоровью детей), разбирать проведение урока, если рядом находятся учащиеся. Все замечания выносятся в доброжелательной форме, спокойно.

8.3. Молодой учитель имеет право отказаться от классного руководства в первый год работы в Школе.

8.4. Молодой учитель имеет право на педагога-наставника, выбор наставника производить по обоюдному согласию.

9. Охрана труда и здоровья

9.1. Директор Школы обязуется:

9.1.1. Обеспечить право работников Школы на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников.

Для реализации этого права утвердить Соглашение по проведению мероприятий по охране труда в МБОУ ЦО № 6 (с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц).

9.2. Обеспечить проведение в Школе специальной оценки условий труда, в том числе внеплановой специальной оценки труда.

9.3. Обеспечить проведение со всеми работниками инструктажей и обучения по охране труда.

9.4. Обеспечить наличие нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа и других обязательных материалов.

9.5. В случае отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения нормативных требований по охране труда, ему предоставляется другая работа на время устранения такой опасности либо производится оплата возникшего по этой причине простоя в размере среднего заработка.

9.6. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учет.

9.7. Предусмотреть выделение денежных средств на мероприятия по охране труда.

9.8. Оказывать содействие техническим инспекторам труда Профсоюза работников народного образования и науки РФ, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) по охране труда в проведении контроля за состоянием охраны труда в Школе.

9.9. Обеспечить работникам проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований.

9.10. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, имеют право при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом (185.1. ТК РФ).

9.11. Гарантировать наличие оборудованного помещения для отдыха работников.

9.12. Информировать работников один раз в полгода о расходовании средств на оплату лечения и отдыха.

9.13. Разрабатывать и утверждать инструкции по охране труда на каждое рабочее место с учетом мнения (по согласованию) профкома (ст. 212, 372 ТК РФ).

9.14. Обеспечить соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда.

9.15. Создать в Школе комиссию по охране труда, в состав которой на паритетной основе должны входить представители работодателя и профкома (ст.218 ТК РФ).

9.16. В течение 1 месяца проводить со всеми вновь поступающими на работу работниками, а также переведенными на другую работу инструктаж и обучение по безопасным методам и приемам выполнения работ, охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, оказанию первой медицинской помощи.

9.17. Осуществлять совместно с профкомом контроль за состоянием условий охраны труда, выполнением соглашения по охране труда. Осуществлять ежегодный анализ причин производственного травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.18. Обеспечить в Школе тепловой, воздушный, световой и водный режим в соответствии с санитарными нормами, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

9.18. Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами, а также спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты в соответствии с приложениями №5,6 к настоящему коллективному договору. В соответствии с Приказом Минтруда России № 467н от 14 июля 2021 г. «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами используют возможность возврата части страховых взносов (до 20%) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма, в том числе для проведения специальной оценки условий труда, обучение работников по охране труда и приобретения работникам специальной одежды и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств, санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (исключая размещение в номерах высшей категории, проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, согласно ПРАВИЛ финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

9.19. Профком обязуется:

- организовывать физкультурно-оздоровительные мероприятия для работников Школы;
- проводить работу по оздоровлению детей работников Школы.

9.20. Работники обязуются (ст.214 ТК РФ):

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

– немедленно извещать работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

– проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

10. Пожарная безопасность

Руководитель организации обязан (статья 37 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 19.10.2023) «О пожарной безопасности»):

10.1. Соблюдать обязанности в области пожарной безопасности:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

- разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;

- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

- предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территории школы необходимые силы и средства;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятий;

- предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях;

- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

- содействовать деятельности добровольных пожарных;

- обеспечивать создание и содержание подразделений пожарной охраны на объектах исходя из требований, установленных статьей 97 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

10.2. Руководитель организации осуществляет непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

11. Гарантии профсоюзной деятельности.

11.1. Не допускается ограничение гарантированных законом социально-трудовых и иных прав и свобод, принуждение, увольнение или иная форма воздействия в отношении любого работника в связи с его членством в профсоюзе или профсоюзной деятельностью.

11.2. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права (ст. 370 ТК РФ).

11.3. Работодатель принимает решения с учетом мнения (по согласованию) профкома в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим коллективным договором.

11.4. Увольнение работника, являющегося членом профсоюза, по пункту 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения (с предварительного согласия профкома).

11.5. Работодатель обязан предоставить профкому безвозмездно помещение для проведения собраний, заседаний, хранения документации, проведения оздоровительной, культурно-массовой работы, возможность размещения информации в доступном для всех работников месте, право пользоваться средствами связи, оргтехникой, транспортом (ст. 377 ТК РФ).

11.6. Работодатель обеспечивает ежемесячное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы работников, являющихся членами профсоюза, одновременно с выдачей заработной платы, при наличии их письменных заявлений.

В случае если работник уполномочил профком представлять его интересы во взаимоотношениях с работодателем, то на основании его письменного заявления работодатель ежемесячно перечисляет на счет первичной профсоюзной организации денежные средства из заработной платы работника в размере 1% (ст. 30, 377 ТК РФ).

Членские профсоюзные взносы перечисляются на счет первичной профсоюзной организации в день выплаты заработной платы. Задержка перечисления средств не допускается.

11.7. Работодатель освобождает от работы с сохранением среднего заработка председателя и членов профкома на время участия в качестве делегатов созываемых Профсоюзом съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза, проводимых им семинарах, совещаниях и других мероприятиях (ч. 3 ст.374 ТК РФ).

11.8. Работодатель обеспечивает предоставление гарантий работникам, занимающимся профсоюзной деятельностью, в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим коллективным договором.

Председатель, его заместители и члены профкома могут быть уволены по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ с соблюдением общего порядка увольнения и только с предварительного согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа (ст. 374, 376 ТК РФ).

11.9. На время осуществления полномочий работником, в связи с избранием его в профсоюзный орган с освобождением от основной работы, на его место принимается работник по договору, заключенному на определенный срок (ст. 59 ТК РФ: для замены временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы).

11.10. Работодатель предоставляет профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития Школы.

11.11. Члены профкома включаются в состав комиссий Школы по тарификации, аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, специальной оценки условий труда, охране труда, социальному страхованию и других.

11.12. Взаимодействие руководителя с профкомом осуществляется посредством:

- учета мнения профкома (порядок установлен ст. 372 ТК РФ);
- учета мотивированного мнения профкома (порядок установлен ст. 373 ТК РФ);
- согласования, представляющего собой принятие решения директором Школы только после проведения взаимных консультаций, в результате которых решением профкома выражено и доведено до сведения всех работников Школы его официальное мнение. В случае если мнение профкома совпадает с предполагаемым решением руководителя, вопрос выносится на общее собрание работников Школы, решение которого, принятое большинством голосов является окончательным и обязательным для сторон;

- согласия, отсутствие которого при принятии решения руководителем квалифицирует действия последнего как грубое нарушение трудовых обязанностей.

11.13. Работодатель с учетом мнения профкома рассматривает следующие вопросы:

- составление трудовых договоров с работниками, поступающими на работу;
- соглашение администрации и профсоюзной организации по охране труда;
- привлечение к сверхурочным работам (ст. 99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст. 105 ТК РФ);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (за изъятием оснований, предусмотренных ст. 113 ТК РФ);
- очередность предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);

- составление графиков работы и сменности (ст. 103 ТК РФ);
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ст. 196 ТК РФ);
- утверждение должностных обязанностей/инструкций работников;
- определение сроков проведения специальной оценки условий труда на всех рабочих местах (ст. 212 ТК РФ);
- изменение существенных условий труда;
- установление сроков выплаты заработной платы работникам (ст. 136 ТК РФ) и другие вопросы.

11.14. С учетом мотивированного мнения профкома производится:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по следующим основаниям (ст. 82, 374 ТК РФ):
 - сокращение численности или штата работников Школы;
 - несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
 - неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
 - однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей в виде: прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более трех часов подряд в течение рабочего дня), нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;
 - совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание утраты доверия к нему со стороны работодателя;
 - совершение работником, выполняющим вспомогательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
 - повторное в течение одного года грубое нарушение педагогическим работником Устава Школы;
 - применение, в том числе однократное, педагогическим работником методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

11.15. По согласованию с профкомом производится:

- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- установление размеров повышенной заработной платы за вредные и (или) опасные и иные особые условия труда (ст. 147 ТК РФ);
- размеры повышения заработной платы в ночное время (ст. 154 ТК РФ);
- распределение учебной нагрузки, утверждение расписания занятий;
- сохранение оплаты труда работника по имевшейся ранее квалификационной категории сроком до одного года после истечения срока действия квалификационной категории в случаях объективной невозможности своевременно реализовать свое право на аттестацию;
- установление заработной платы (ст. 135 ТК РФ);
- применение систем нормирования труда (ст. 159 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст. 180 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда (ст. 218 ТК РФ);
- применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения 1 года со дня его применения (ст. 193, 194 ТК РФ).

11.16. С согласия профкома производится:

- применение дисциплинарного взыскания в виде замечания и выговора в отношении работников, являющихся членами профкома;

– временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости работников, являющихся членами профкома.

11.17.С согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа производится:

– увольнение членов профкома в период осуществления своих полномочий и в течение 2 лет после его окончания по основаниям:

- сокращение численности или штата работников Школы (п.2, частью 1, ст.81 ТК РФ);
- несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

12. Обязательства профкома

Профком обязуется:

12.1. Представлять и защищать права и интересы членов профкома по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 № 10-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) и ТК РФ.

Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза, в случае если они уполномочили профком представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации.

12.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

12.3. Осуществлять контроль за правильностью расходования фонда заработной платы, стимулирующего фонда оплаты труда.

12.4. Осуществлять контроль за правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации работников.

12.5. Совместно с работодателем и работниками разрабатывать меры по защите персональных данных работников (ст. 86 ТК РФ).

12.6. Направлять Учредителю заявление о нарушении руководителем учреждения, его заместителями законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора, соглашения с требованием о применении мер дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения (ст. 195 ТК РФ);

12.7. Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

12.8. Участвовать в работе комиссии по социальному страхованию, совместно с городской организацией профсоюза по летнему оздоровлению детей работников Школы и обеспечению их новогодними подарками.

12.9. Совместно с комиссией по социальному страхованию вести учет нуждающихся в санаторно-курортном лечении, своевременно направлять заявки уполномоченному городу.

12.10. Осуществлять контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты.

12.11. Участвовать в работе комиссий Школы по тарификации, аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, специальной оценки условий труда, охране труда и других.

12.12. Осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников Школы.

12.13. Контролировать своевременность представления работодателем в пенсионные органы достоверных сведений о зарплате и страховых взносах работников.

12.14. Оказывать единовременную материальную помощь членам профкома.

12.15. Осуществлять культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в Школе.

13. Контроль за выполнением коллективного договора.

Ответственность сторон.

Стороны договорились, о том, что:

13.1. Договор может быть продлен на 3 года, если одна из сторон не изъявит намерения изменить или аннулировать его. Сторона, изъявившая подобные намерения письменно уведомляет другую сторону за 10 дней до истечения срока действия договора.

13.2. Отсутствие такого уведомления является основанием для его продления.

13.3. Контроль за выполнением обязательств коллективного договора осуществляет работодатель и профком.

13.4. Стороны, подписавшие коллективный договор, отчитываются о ходе выполнения договора не менее 1 раза в год.

13.5. Разногласия между администрацией и трудовым коллективом, возникающие при принятии, внесении изменений и дополнений в коллективный договор в период его действия, разрешаются сторонами путем принятия компромиссного решения.

13.6. Настоящий коллективный договор действует в течение трех лет со дня его подписания.

Договор принят на собрании работников коллектива 21.12.2023 года сроком на 3 года.
Протокол № 1 от 21.12.2023 года

Директор МБОУ ЦО №6
_____ М.С. Давыденко

Председатель профкома
_____ А.В. Недосекова

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ ЦО № 6
_____ А.В. Недосекова
протокол от №10 от 18.12.2023г

ПРИНЯТО
решением общего собрания
работников МБОУ ЦО № 6
протокол от протокол №1 от
21.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 6
_____ М.С. Давыденко
приказ №751 от 22.12.2023г.

ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода (далее - Правила) регламентируют порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода (далее - Школа).

1.2. Правила разработаны на основании Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ (далее - ТК РФ), Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее - Закон об образовании), Устава Школы.

1.3. Введение в действие Правил призвано способствовать совершенствованию условий организации работы трудового коллектива, рациональному использованию рабочего времени, повышению качества и эффективности труда работников, укреплению трудовой дисциплины.

2. Порядок приема и увольнения работников

2.1. Прием на работу в Школу осуществляется на основании трудового договора.¹

2.2. В трудовых отношениях с работником работодателем является Школа в лице директора.

2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю, если иное не установлено трудовым кодексом РФ и другими федеральными законами:²

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности³ (за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

1 ст.16 ТК РФ
2 ст.65 ТК РФ
3 ст.66.1 ТК РФ

– документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

– справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

– справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

2.4. В отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2.5. При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

2.6. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.7. Согласно пункту 47 Правил ведения и хранения трудовых книжек при выдаче работнику трудовой книжки или вкладыша в нее работодатель взимает с него плату, размер которой определяется размером расходов на их приобретение, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 34 и 48 Правил.⁴⁵⁶

2.8. При заключении трудового договора впервые страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

4 Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»

5 Письмо Минфина России от 28.08.2019 N 03-07-11/66111

6 Письмо Минфина России от 16.07.2019 N 03-07-09/52577

2.9. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника Школы (далее – сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.10. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.⁷

2.11. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допускаются к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

2.12. К трудовой деятельности в Школе не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;⁸

- лица, признанные иностранными агентами (лица, получившее поддержку из-за рубежа или находящееся под иностранным влиянием и занимающееся в России политической деятельностью, целенаправленным сбором сведений в области военной, военно-технической деятельности РФ или распространением сообщений и материалов для неограниченного круга лиц) в соответствии со ст. 5, ч. 9 ст. 11 Федерального закона от 14.07.2022 N 255-ФЗ, ч. 1.1 ст. 12.2, ч. 4.1 ст. 46 Закона об образовании)

2.13. К педагогической деятельности не допускаются лица.⁹

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и

7 ст.331 ТК РФ

8 ст.351.1 ТК РФ

9 ст.331 ТК РФ

общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– лица, признанные иностранными агентами (лица, получившее поддержку из-за рубежа или находящееся под иностранным влиянием и занимающееся в России политической деятельностью, целенаправленным сбором сведений в области военной, военно-технической деятельности РФ или распространением сообщений и материалов для неограниченного круга лиц) в соответствии со ст. 5, ч. 9 ст. 11 Федерального закона от 14.07.2022 N 255-ФЗ, ч. 1.1 ст. 12.2, ч. 4.1 ст. 46 Закона об образовании)

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.14. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка Школы, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.¹⁰

2.15. Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.¹¹

2.16. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.¹²

2.17. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание. Решение работодателя работник имеет право обжаловать в суд.¹³

2.18. Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного работодателя является для работника основной.¹⁴

2.19. Лицо, имеющее стаж работы по трудовому договору, может получать сведения о трудовой деятельности:

2.20. Работодатель обязан предоставить работнику (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), поданном в письменной форме или направленном в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя: - в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления; - при увольнении в день прекращения трудового договора.

2.21. В случае выявления работником неверной или неполной информации в сведениях о трудовой деятельности, представленных работодателем для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации, работодатель по письменному заявлению работника обязан исправить или дополнить сведения о трудовой

10 ст.68 ТК РФ

11 ст.68 ТК РФ

12 ч.1 ст.70 ТК РФ

13 ч.1 ст.71 ТК РФ

14 ч.3 ст.66 ТК РФ

деятельности и представить их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.».

2.22. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а именно:¹⁵

- соглашение сторон¹⁶;
- истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения¹⁷;
- расторжение трудового договора по инициативе работника¹⁸;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя¹⁹;
- перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества Школы, с изменением подведомственности (подчиненности) Школы, либо его реорганизацией, с изменением типа учреждения²⁰;
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора²¹;
- отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы²²;
- отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем²³;
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон²⁴;
- нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником Учреждения являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Школы;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации²⁵ и иными федеральными законами.

2.23. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.²⁶

2.24. По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.²⁷

15 ст.77 ТК РФ

16 ст.78 ТК РФ

17 ст.79 ТК РФ

18 ст.80 ТК РФ

19 ст.71 и 81 ТК РФ

20 ст.75 ТК РФ

21 ч.4 ст.74 ТК РФ

22 ч.3., ч.4 ст.73 ТК РФ

23 ч.1 ст.72.1 ТК РФ

24 ст.83 ТК РФ

25 ст.77 ТК РФ

26 ч. 1 ст. 80 ТК РФ

27 ч. 2 ст. 80 ТК РФ

2.25. В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательное учреждение, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.²⁸

2.26. Срочный трудовой договор прекращается с истечением срока его действия. О прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения, за исключением случаев, когда истекает срок действия срочного трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника.²⁹

2.27. Трудовой договор, заключенный на время выполнения определенной работы, прекращается по завершении этой работы.³⁰

2.28. Трудовой договор, заключенный на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, прекращается с выходом этого работника на работу.³¹

2.29. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).³²

2.30. В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса Российской Федерации. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.³³

2.31. Прекращение трудового договора оформляется приказом работодателя.³⁴

3. Основные права и обязанности работников Школы

3.1. Работники Учреждения имеют право на:³⁵

– заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и;

– предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

– рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным трудовым договором;

– своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

– отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

– полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

– подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

28 ч. 3 ст. 80 ТК РФ

29 ч.1 ст.79 ТК РФ

30 ч.2 ст.79 ТК РФ

31 ч.3 ст.79 ТК РФ

32 ч.3 ст.84.1 ТК РФ

33 ч.4 ст.84.1 ТК РФ

34 ч.1 ст.84.1 ТК РФ

35 ст.21 ТК РФ

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Школой в предусмотренных ТК РФ, Законом об образовании и иными федеральными законами формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.2. Педагогические работники Школы пользуются следующими академическими правами и свободами:³⁶

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном Школой, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Школе;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Школы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Школы, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.3. Академические права и свободы, указанные в п.3.2 настоящих Правил, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных

отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закреплённых в локальных нормативных актах Школы.

3.4. Педагогические работники Школы имеют следующие трудовые права и социальные гарантии³⁷:

- право на сокращённую продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами.

3.5. Работники Школы обязаны:³⁸

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

3.6. Педагогические работники Школы обязаны:³⁹

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, утверждённым в Школе;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

37 ч.5 ст.47 ФЗ «Об образовании в РФ»

38 ст.21 ТК РФ

39 ст.48 ФЗ «Об образовании в РФ»

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Школы.

3.7. Педагогический работник Школы не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Школы, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4. Основные права и обязанности работодателя

4.1. Работодатель имеет право:⁴⁰

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Школы (в том числе, к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты.

4.2. Работодатель обязан:⁴¹

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

40 ст.22 ТК РФ

41 ст.22 ТК РФ

– обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

– обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

– выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (20 число текущего месяца - за первую половину месяца и 5 число следующего месяца – окончательный расчет) при условии своевременного финансирования из городского и областного бюджетов;

– вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;

– предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

– знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

– своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

– рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

– создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Школой в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами формах;

– обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

– осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

– возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Для педагогических работников Школы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.⁴²

5.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и

42 ч.1 ст.333 ТК РФ

особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.⁴³

5.3. Педагогическим работникам Школы в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1) продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю:

- педагогам-психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам-организаторам;
- старшим вожатым;
- педагогам-библиотекарям;
- методистам и старшим методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

- преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю:

– учителям 1-11-х классов, реализующих общеобразовательные программы (в том числе специальные (коррекционные) образовательные программы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья);

- педагогам дополнительного образования;

3) норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

- 20 часов в неделю – учителям – дефектологам, учителям-логопедам;
- 24 часа в неделю – музыкальным руководителям, концертмейстерам;
- 30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре;
- 40 часов в неделю - руководителям физического воспитания.

5.4. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников Школы установлена в астрономических часах. Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, (далее – работников, ведущих преподавательскую работу) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними, в том числе «динамический час» для обучающихся 1-го класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых педагогическими работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается календарным учебным графиком на учебный год с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН). Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

5.5. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей и

⁴³ приложение 1 к Приказу Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:⁴⁴

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- работа на общих собраниях трудового коллектива Школы;

- организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в Школе в период образовательного процесса;

- дежурства на внеурочных мероприятиях, плановых и внеплановых мероприятиях, проводимых Школой;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда.

5.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников Школы устанавливается исходя из количества часов по образовательным программам, реализуемым в Школе, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Школе.⁴⁵

5.7. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе Школы, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов по учебным планам и программам.⁴⁶

5.8. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

5.9. Учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

- заработная плата за фактически оставшееся количество часов преподавательской работы, если оно превышает норму часов преподавательской работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

44 п.2.3 Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

45 по аналогии с п.2.1. раздела «Особенности исчисления месячной заработной платы учителей в зависимости от объема учебной нагрузки» Приложение № 2к Отраслевому соглашению по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015-2017 годы.

46 по аналогии с п. 2.2. раздела «Особенности исчисления месячной заработной платы учителей в зависимости от объема учебной нагрузки» Приложения № 2к Отраслевому соглашению по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015-2017 годы.

– заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

– заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и, если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.⁴⁷

5.11. Дни недели (периоды времени, в течение которых Школа осуществляет свою деятельность), свободные от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник Школы может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.⁴⁸

5.12. Для педагогических работников Школы, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается.

5.13. Режим рабочего времени педагогических работников Школы в каникулярный период, в период отмены для обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим основаниям, а также при проведении туристских походов, экскурсий, экспедиций и путешествий устанавливается локальными актами Школы.

5.14. Для работников Школы, за исключением педагогических работников и работников, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю, распорядок их работы определяется приказом работодателя, о чем работники Школы уведомляются в письменной форме не позднее, чем за два месяца.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.⁴⁹

5.15. Всем работникам Школы обеспечивается возможность приема пищи в столовой Школы.

5.16. По соглашению между работником Школы и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.⁵⁰

47 п. 1.8, Приложения 2. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре к Приказу Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

48 п.2.4 Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

49 часть 1 ст. 95 ТК РФ

50 ст.93 ТК РФ

5.17. Когда по условиям работы в Школе в целом или при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать одного года.⁵¹

5.18. Отдельным категориям работников Школы в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, может вводиться режим гибкого рабочего времени, сменная работа в соответствии с графиком сменности.

5.19. Работникам Школы предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

5.20. Педагогическим работникам Школы предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.⁵²

Остальным работникам Школы предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.⁵³

5.21. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ.⁵⁴

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.⁵⁵

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.⁵⁶

5.22. Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно.⁵⁷

5.23. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у работодателя.

По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.⁵⁸

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:⁵⁹

- женщинам – перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до 18 лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у работодателя.⁶⁰

51 ст.104 ТК РФ

50 Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»

53 ч.1 ст.115

54 ч.1 ст.123 ТК РФ

55 ч.2 ст.123 ТК РФ

56 ч.3 ст.123 ТК РФ

57 ч.1 ст.122 ТК РФ

58 ч.2 ст.122 ТК РФ

59 ч.3 ст.122 ТК РФ

5.24. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.⁶¹

5.25. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.⁶²

5.26. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:⁶³

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами Школы.

5.27. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику Школы по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.⁶⁴

5.28. В случае своей болезни работник, при возможности, незамедлительно информирует работодателя и представляет лист нетрудоспособности в первый день выхода на работу.

6. Поощрения за труд

6.1. За добросовестное исполнение работниками трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, а также другие достижения в труде применяются следующие виды поощрения:⁶⁵

- объявление благодарности;
- выдача денежной премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение грамотой;
- другие виды поощрений.

В отношении работника могут применяться одновременно несколько видов поощрения.

Поощрения оформляются приказом работодателя, сведения о поощрениях заносятся в трудовую книжку работника.

6.2. Работники Школы могут представляться к награждению отраслевыми и государственными наградами Российской Федерации.

7. Дисциплина труда

60 ст.122 ТК РФ

61 ч.1 ст.125 ТК РФ

62 ч.5 ст.124 ТК РФ

63 ч.1 ст.124 ТК РФ

64 ч.1 ст. 128 ТК РФ

65 ст.191 ТК РФ

7.1. Работники Школы обязаны подчиняться администрации, выполнять её указания, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы и предписания, доводимые с помощью служебных инструкций или объявлений.

7.2. Работники, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать служебную дисциплину, профессиональную этику.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:⁶⁶

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

7.4. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.⁶⁷

7.5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.⁶⁸

Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.⁶⁹

7.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.⁷⁰

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.⁷¹

7.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.⁷²

7.8. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (постановлением, распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.⁷³

66 ст.192 ТК РФ

67 ч.5 ст.192 ТК РФ

68 ч.1 ст.193 ТК РФ

69 ч.2 ст.193 ТК РФ

70 ч.3 ст.193 ТК РФ

71 ч.4 ст.193 ТК РФ

72 ч.5 ст.193 ТК РФ

73 ч.6 ст.193 ТК РФ

7.9. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству непосредственного руководителя или представительного органа работников.⁷⁴

7.10. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

7.11. Работодатель или работник, причинившие ущерб друг другу, возмещают этот ущерб в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

8. Порядок организации дистанционной (удаленной) работы

8.1. Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору в порядке, предусмотренном ст. 312.1 ТК РФ может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте).

8.2. Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

8.3. В случаях, предусмотренных ст. 312.9 ТК РФ работник может быть временно переведен по инициативе работодателя на дистанционную работу. Согласие работника на такой перевод не требуется.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации принимает локальный нормативный акт о временном переводе работников на дистанционную работу с учетом требований, предусмотренных ч. 3 ст. 312.9 ТК РФ. Работник знакомится с указанным локальным актом способом, позволяющим достоверно подтвердить получение работником такого локального акта.

При временном переводе на дистанционную работу по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных п. 8.3 настоящих правил внутреннего трудового распорядка, внесение изменений в трудовой договор с работником не требуется.

При временном переводе работника на дистанционную работу по инициативе работодателя, работодатель обеспечивает работника необходимым для выполнения этим работником трудовой функции оборудованием, указанным в ч. 2 ст. 312.9 ТК РФ либо выплачивает дистанционному работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, возмещает расходы, связанные с их использованием, а также возмещает дистанционному работнику другие расходы, связанные с выполнением трудовой функции дистанционно. При необходимости работодатель проводит обучение работника применению оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, рекомендованных или предоставленных работодателем.

⁷⁴ст.194 ТК РФ

По окончании срока перевода, в порядке, предусмотренном п. 8.3 настоящих правил внутреннего трудового распорядка работодатель не позднее окончания периода наличия обстоятельства (случая), послужившего основанием для принятия решения о временном переводе работника на дистанционную работу, предоставляет работнику прежнюю работу, предусмотренную трудовым договором, а работник обязан приступить к ее выполнению.

На период временного перевода на дистанционную работу по инициативе работодателя на работника распространяются гарантии, предусмотренные главой 49.1 ТК РФ для дистанционного работника.

При наличии обстоятельств, предусмотренных ч. 7 ст. 312.9 ТК РФ в связи с которыми временный перевод работника на дистанционную работу невозможен, время, в течение которого указанный работник не выполняет свою трудовую функцию, считается временем простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, с оплатой этого времени простоя согласно ч. 2 ст. 157 ТК РФ.

8.4. Трудовой договор и дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, могут заключаться путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами в порядке, предусмотренном ст.ст. 312.2, 312.3 ТК РФ.

8.5. При заключении в электронном виде трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам, договоров о материальной ответственности, ученических договоров на получение образования без отрыва или с отрывом от работы, а также при внесении изменений в эти договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и их расторжении путем обмена электронными документами используются усиленная квалифицированная электронная подпись работодателя и усиленная квалифицированная электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись работника в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи.

8.6. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные статьей 65 ТК РФ, могут быть предъявлены работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. По требованию работодателя данное лицо обязано представить ему нотариально заверенные копии указанных документов на бумажном носителе.

Ознакомление лица, поступающего на дистанционную работу, с документами, предусмотренными ч. 3 ст. 68 ТК РФ, может осуществляться путем обмена электронными документами.

8.7. По желанию дистанционного работника сведения о его трудовой деятельности вносятся работодателем в трудовую книжку дистанционного работника при условии ее предоставления им, в том числе путем направления по почте заказным письмом с уведомлением (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

8.8. При осуществлении взаимодействия дистанционного работника и работодателя путем обмена документами каждая из осуществляющих взаимодействие сторон обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны. Данное подтверждение направляется в течение 3 рабочих дней с момента получения электронного документа.

В случае, если ознакомление дистанционного работника с приказом (распоряжением) работодателя о прекращении трудового договора, предусматривающего выполнение этим работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе или временно, осуществляется в форме электронного документа, работодатель обязан в течение трех

рабочих дней со дня издания указанного приказа (распоряжения) направить дистанционному работнику по почте заказным письмом с уведомлением оформленную надлежащим образом копию указанного приказа (распоряжения) на бумажном носителе.

При подаче дистанционным работником заявления о выдаче заверенных надлежащим образом копий документов, связанных с работой, работодатель не позднее трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления направляет дистанционному работнику эти копии на бумажном носителе (по почте заказным письмом с уведомлением) или в форме электронного документа, если это указано в заявлении работника (в порядке взаимодействия, предусмотренного ст. 312.3 ТК РФ).

8.9. Режим рабочего времени дистанционных работников.

На дистанционных работников Учреждения распространяет свое действие положение раздела 5 настоящих правил внутреннего трудового распорядка в части установления режима рабочего времени.

Режим рабочего времени дистанционного работника и работника, осуществляющего свою трудовую функцию непосредственно в учреждении идентичен.

При взаимодействии сторон посредством использования телефонной/мобильной связи работник обязан быть доступен для работодателя в рабочие часы, установленные в Школе, для совместного решения поставленных задач.

Время взаимодействия дистанционного работника с работодателем включается в рабочее время.

8.10. Работникам, выполняющим работу дистанционно, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск и иные виды отпусков в любое время рабочего года в соответствии с Графиком отпусков, утвержденным Работодателем.

8.11. Работодатель обеспечивает дистанционного работника необходимыми для выполнения им трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

Дистанционный работник вправе с согласия или ведома работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие работнику или арендованные им оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства. При этом работодатель выплачивает дистанционному работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием.

Компенсация выплачивается ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, предшествующего месяцу выплаты компенсации в размере, предусмотренном трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, а выплата расходов – не позднее 5 рабочих дней с момента предоставления отчета Работника об использовании оборудования и средств, а также документов, подтверждающих величину произведенных расходов, связанных с их использованием.

8.12. В случае направления работодателем дистанционного работника для выполнения служебного поручения в другую местность (на другую территорию), отличную от местности (территории) выполнения трудовой функции, на дистанционного работника распространяется действие ст. 166 – 168 настоящего Кодекса.

8.13. Для предоставления обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством дистанционный работник направляет работодателю оригиналы документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по почте заказным письмом с уведомлением либо представляет работодателю сведения о серии и номере листка нетрудоспособности, сформированного

медицинской организацией в форме электронного документа, в случае, если указанная медицинская организация и работодатель являются участниками системы информационного взаимодействия по обмену сведениями в целях формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа.

8.14. Помимо оснований, предусмотренных ТК РФ, трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя.

8.15. Трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях».

Специалист по кадрам

_____ И.А. Шапаренко

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ ЦО № 6 _____
А.В. Недосекова
протокол №10 от 18.12.2023г

ПРИНЯТО
решением общего собрания
работников МБОУ ЦО № 6
протокол №1 от 21.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 6
_____ М.С. Давыденко
приказ . №751 от 22.12.2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников МБОУ ЦО № 6 (далее - Положение) определяет порядок и условия оплаты труда, материального стимулирования и поощрения работников МБОУ ЦО № 6 (далее - Школа).

1.2. Нормативной основой для разработки Положения являлись следующие нормативные и распорядительные акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Закон Белгородской области от 21 декабря 2006 года № 85 «Об отраслевой системе оплаты труда работников бюджетных учреждений Белгородской области»;
- Закон Белгородской области от 20 декабря 2004 г. №160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»;
- Постановления правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 №421-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Постановления правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года №159-пп «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных областных образовательных учреждений и областных методических служб»;
- Постановления администрации города Белгорода от 26 февраля 2008 г. №33 «О внедрении в городе Белгороде «Методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно – подушевого финансирования»;
- Решения Совета депутатов города Белгорода от 23 сентября 2008г. №84 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Белгорода».

1.3. Положение распространяется на лиц, осуществляющих в Школе трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров и принятых на работу в соответствии со штатным расписанием и распорядительными актами Школы как по основному месту работы, так и работающих по совместительству внешнему или внутреннему.

1.4. В Положении используются следующие основные понятия и определения:

- базовый должностной оклад – минимальный оклад работника образовательного учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по занимаемой должности, входящей в соответствующую профессионально-квалифицированную группу, без учета гарантированных размеров доплат (надбавок) компенсационного характера и стимулирующих выплат. Базовый должностной оклад подлежит индексации в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа «Город Белгород»;

- гарантированные доплаты – доплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работника;

- компенсационные выплаты – выплаты, обеспечивающие работникам образовательных учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере;

- стимулирующие выплаты – поощрительные выплаты единовременного и ежемесячного характера, и выплаты, предусматриваемые Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда установленные по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности работника с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения за результаты труда;

- базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из базовых окладов, компенсационных выплат, гарантированных надбавок и доплат;

- профессионально-квалификационные группы – группы должностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, сформированные с учетом сферы деятельности, на основе требований к квалификации (уровню профессионального образования, профессиональной подготовки), необходимой для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- основное место работы – организация, в которой работник в соответствии со штатным расписанием и трудовым договором занимает должность и где хранится его трудовая книжка.

1.6. Система оплаты труда работников Школы основывается на следующих отраслевых принципах:

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количество и качества затраченного труда;

- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, в условиях, отклоняющихся от нормальных, обеспечение единых подходов к применению в муниципальных учреждениях;

- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;

- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;

- тарификация работ и работников с учетом применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих (ЕКС).

1.7 Система оплаты труда работников Школы строится:

1.7.1. для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, на основе установления базовой части заработной платы, определяемой с применением условной единицы «стоимости 1 ученико-часа» гарантированных надбавок, доплат и выплат компенсационного, стимулирующего характера;

1.7.2. для прочих категорий работников на основе базового оклада в зависимости от должности, гарантированных надбавок, доплат и выплат компенсационного, стимулирующего характера.

2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации

Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема средств общеобразовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии с расчетным подушевым нормативом, утвержденным законом Белгородской области от 20 декабря 2004 года № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ», количеством обучающихся и поправочным коэффициентом, устанавливаемым настоящим постановлением.

Фонд оплаты труда общеобразовательной организации рассчитывается по формуле:
$$ФОТ = N \times K \times Д \times У,$$

где:

Н – норматив финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта;

К – поправочный коэффициент для данной общеобразовательной организации, устанавливаемый нормативным правовым актом Правительства Белгородской области;

Д – доля фонда оплаты труда в нормативе на реализацию государственного образовательного стандарта, определяемая общеобразовательными организациями самостоятельно;

У – количество учащихся в общеобразовательной организации.

3. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательной организации

3.1. Общеобразовательная организация самостоятельно распределяет фонд оплаты труда общеобразовательной организации, который состоит из базовой (ФОТб) и стимулирующей частей (ФОТст).

$$\text{ФОТ}_{\text{оо}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} \times \text{ш},$$

где ш – стимулирующая доля $\text{ФОТ}_{\text{оо}}$.

Рекомендуемый диапазон ш – до 30 процентов. Оптимальное значение – 30 процентов.

Значение ш определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников (учителей и других педагогических работников), административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала общеобразовательной организации и складывается:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{бауп}} + \text{ФОТ}_{\text{бпп}} + \text{ФОТ}_{\text{бвуп}} + \text{ФОТ}_{\text{боп}},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{бауп}}$ – базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{бпп}}$ – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников;

$\text{ФОТ}_{\text{бвуп}}$ – базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{боп}}$ – базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала.

4.3. Объем базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала в общем фонде определяется по формуле:

$$\text{Вбпп} = \text{ФОТ}_{\text{б}} \times \text{пп},$$

где пп – доля фонда оплаты труда педагогического персонала в базовой части фонда оплаты труда.

Рекомендуемое оптимальное значение пп – до 70 процентов. Значение пп определяется самостоятельно общеобразовательной организацией.

$$\text{ФОТ}_{\text{б пп}} = \text{ФОТ}_{\text{буч.}} + \text{ФОТ}_{\text{бппп}},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{буч}}$ – фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

$\text{ФОТ}_{\text{бппп}}$ – фонд оплаты труда прочих педагогических работников.

4. Определение фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей)

4.1. Фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителей), включает в себя гарантированную базовую и стимулирующую часть и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{уч}} = \text{ФОТ}_{\text{буч.}} + \text{ФОТ}_{\text{стуч.}},$$

где:

ФОТстуч – стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей):

$$\text{ФОТстуч.} = \text{ФОТуч} * \text{ст},$$

где:

ст – доля стимулирующей части ФОТстуч, которая составляет до 30 процентов. Рекомендованное оптимальное значение ст – 30 процентов. Значение устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

4.2. ФОТбуч – состоит из общей и специальной частей.

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТнз} + \text{ФОТвнуз},$$

ФОТо состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и фонда оплаты неаудиторной занятости (ФОТнз).

4.2.1. Фонд оплаты труда аудиторной части включает в себя:

– должностной базовый оклад (на основе установленной категории) и не зависит от количества учеников в классе, а также гарантированных повышающих коэффициентов (К):

– за сложность предмета;

– за превышение нормативной наполняемости класса;

– за работу в общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности;

– за работу в коррекционных классах;

– за проведение предметов на углубленном и профильном уровне во всех классах;

– за работу во вредных условиях труда по итогам проведения специальной оценки условий труда;

– за работу в общеобразовательной организации, обеспечивающей обучающихся занятостью;

– за обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных классах по адаптированным общеобразовательным программам (АООП) на основании рекомендации центральной психолого-медико-педагогической комиссии или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (за исключением обучения хронически больных детей дома и дистанционно) с учетом фактической педагогической нагрузки;

– педагогическим работникам, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в преподавании общеобразовательных предметов, кроме предмета иностранного языка.

4.2.2. ФОТ(нз) включает в себя фонд оплаты труда за виды неаудиторной занятости согласно Методики.

Рекомендованное значение ФОТ(нз) – до 15 процентов.

Соотношение и порядок распределения ФОТ(нз) определяется общеобразовательной организацией самостоятельно исходя из специфики ее образовательной программы.

4.2.3. ФОТ (внуз) – фонд оплаты за виды внеурочной деятельности в связи с внедрением нового федерального государственного образовательного стандарта для всех классов общеобразовательных организаций.

4.2.4. Специальная часть включает в себя:

– специальные гарантированные доплаты и надбавки согласно приложению № 3 к Методике;

– гарантированные доплаты за выполнение функций наставничества и функций методиста согласно приложению № 6 к Методике.

4.3. ФОТстуч – Стимулирующая часть фонда оплаты труда учителей включает в себя:

– гарантированные выплаты (за отраслевые награды), за ученую степень;

– поощрительные выплаты (КРІ) на основе показателей эффективности согласно приложению № 2 к Методике.

4.4. Учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией самостоятельно. Максимальный объем учебной нагрузки не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

При этом должна быть обеспечена в полном объеме реализация федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования и регионального компонента, установленного законом Белгородской области.

Рекомендуется определять максимальный объем недельной учебной нагрузки для совмещенных начальных классов 30 часов при объединении двух классов и 35 часов при объединении трех и четырех классов в один класс-комплект.

Класс делится на группы при проведении занятий по иностранному языку в начальной, основной и старшей школе, технологии на второй и третьей ступенях общего образования, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в основной школе и старшей, по физической культуре в старшей школе, по физике и химии во время практических занятий, при организации профильного обучения на старшей ступени на основе индивидуальных учебных планов, если наполняемость класса составляет 25 человек в городской местности, в сельской местности - не менее 20 человек. (абзац введен постановлением Правительства Белгородской области от 18.11.2019 N 493-III)

5. Расчет заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей)

Базовый оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя), зависит от базового должностного оклада с учетом квалификационной категории, установленного в соответствии с приложением N 4 к Методике, повышающих коэффициентов K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K10, K11 и рассчитывается по формуле:

$$\text{Обаз.} = \text{Оу} \times (1 + (K1 + K1(\kappa) + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8 + K9 + K10 + K11)),$$

где:

Обаз. – базовый оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя);

Оу – базовый должностной оклад учителя, установленный в соответствии с приложением № 4 к Методике;

K1 – за превышение нормативной наполняемости класса (определяется путем деления фактического количества обучающихся в классе на 25 человек в общеобразовательной организации, расположенной в городской местности и поселках городского типа; количество человек в классе общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, установлено приложением № 9 к Методике):

Расчет коэффициента производится по следующей формуле:

$$K1 = \frac{\text{фактическое количество учащихся}}{25 \text{ человек или в соответствии с приложением № 9}} - 1$$

K2 – за превышение нормативной наполняемости класса (определяется путем деления фактического количества обучающихся в классе на нормативное количество обучающихся в классе для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10 июля 2015 года № 26.

Расчет коэффициента производится по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\text{фактическое количество учащихся}}{\text{нормативное количество обучающихся в классах для детей с ОВЗ}} - 1$$

K3 – 0,25 за работу в общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности;

K4 – за сложность предмета, дополнительную нагрузку педагога, связанную с подготовкой к урокам (проверка тетрадей; формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов; техника безопасности в кабинете; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников; необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного

оборудования; включение предмета в итоговую аттестацию в качестве обязательного; специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета):

– 0,2 – 1 – 4 классы начальной школы, включая часы по отдельным предметам, переданным учителям-предметникам;

– 0,15 – русский язык, литература, родной язык, родная литература, иностранный язык, математика;

– 0,10 – история, обществознание, естествознание, география, биология, информатика, физика, химия, православная культура, физическая культура;

– 0,05 – право, экономика, технология, астрономия, труд.

Для предметов: музыка, охрана безопасности жизнедеятельности, изобразительное искусство, мировая художественная культура, черчение, основы духовно - нравственной культуры народов – коэффициент $K_4 = 0$;

K_5 – 0,20 за работу в коррекционных классах;

K_6 – 0,10 за реализацию нового федерального государственного образовательного стандарта для всех классов общеобразовательных организаций;

K_7 – 0,20 за проведение предметов на углубленном уровне во всех классах и профильном уровне (10 – 11 классы);

K_8 – до 0,12 за работу во вредных условиях труда по итогам проведения специальной оценки условий труда;

K_9 – всем педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), за работу в общеобразовательной организации, в том числе:

– 0,70 – для общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, с численностью обучающихся от 900 человек;

- 0,45 - для общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, с численностью обучающихся до 900 человек, (за осуществление дистанционного обучения - 0,12);

K_{10} – 0,20 – за обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных классах по адаптированным общеобразовательным программам (АООП) на основании рекомендации ЦПМПК или ТПМПК (за исключением обучения хронически больных детей дома и дистанционно), с учетом фактической педагогической нагрузки;

K_{11} – 0,40 – педагогическим работникам (учителям), владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в преподавании общеобразовательных предметов, кроме предмета иностранного языка.

6.2. Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$ЗПуч. = \text{Обаз.}/18 \times \text{Фч} + \text{Днз} + \text{Двнuz} + \text{Дсп} + \text{Дст};$$

где:

Обаз. – базовый оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, установленный в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Методики;

18 – норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы;

Фч – фактическое количество часов в разрезе каждого класса в соответствии с учебным планом;

Днз – доплата за неаудиторную занятость педагогических работников (учителей) до 4 часов максимум, в том числе за осуществление функций классного руководителя – 2 часа. Доплата за неаудиторную занятость производится за следующие виды деятельности: дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) со слабоуспевающими школьниками, дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) с одаренными учащимися, организация внеклассных мероприятий по предмету и плану школы, осуществление функций классного руководителя по организации и проведению классных часов и родительских собраний, оформление личных дел учащихся и классного журнала, участие в педагогических советах, методических совещаниях, семинарах, руководство методическим объединением, творческой группой и др. Руководитель общеобразовательной организации определяет количество часов на индивидуальные и групповые занятия с отстающими или одаренными обучающимися, организационно-педагогическую деятельность конкретного педагога в зависимости от потребностей общеобразовательной организации и в рамках установленного фонда, что

находит отражение в приказе общеобразовательной организации, должностной инструкции педагога, индивидуальном плане работы учителя.

Доплата за неаудиторную занятость производится от базового оклада учителя, установленного в соответствии с приложением № 4 к Методике, с учетом надбавки 25 процентов за работу в общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, рассчитывается по формуле:

$$Днз = Оу / 18 \times Чнз,$$

где:

Днз – дополнительная оплата за виды неаудиторной занятости;

Оу – базовый должностной оклад учителя, установленный в соответствии с приложением № 4 к Методике;

18 – норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы;

Чнз – количество часов в неделю за виды неаудиторной занятости (максимально 4 часа в неделю, в том числе 2 часа за осуществление функций классного руководителя);

Двнуз – оплата за виды внеурочной деятельности в связи с внедрением нового федерального государственного образовательного стандарта для 1–9 классов, в порядке апробации для 10 – 11 классов, готовых участвовать в апробации по внедрению нового федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с 1 сентября 2019 года, рассчитывается по формуле:

$$Двнуз = Оу * 3,0 / 18 \times Чвнуз,$$

где:

Двнуз – дополнительная оплата за виды внеурочной деятельности;

Оу – базовый должностной оклад учителя, установленный в соответствии с приложением № 4 к Методике, с учетом надбавки 25 процентов за работу в общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности;

3,00 – коэффициент к базовому должностному окладу профессорско-преподавательского состава в общеобразовательных организациях – базовых школах под эгидой Российской Академии наук;

18 – норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы;

Чвнуз – количество часов работы в неделю по направлениям, отведенным на внеурочную деятельность в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом из расчета до 10 недельных часов на класс максимум.

Рекомендуется:

– в 1 классах – до 2 часов в неделю;

– во 2 – 4 классах – до 7 часов в неделю, из них на самоподготовку (выполнение письменных домашних заданий) – до 5 часов в неделю;

– в 5 – 9 классах – до 9 часов в неделю, из них до 3 часов по направлениям, 1 час для проведения консультаций по предметам, на самоподготовку – до 5 часов в неделю;

– в 10 – 11 классах – до 10 часов в неделю, из них до 4 часов по направлениям, 1 час для проведения консультаций по предметам, на самоподготовку до 5 часов в неделю.

Руководитель общеобразовательной организации определяет количество часов работы в неделю по направлениям и по оказанию консультативной помощи обучающимся при выполнении домашних заданий конкретного педагога в зависимости от потребностей общеобразовательной организации и в рамках установленного фонда и предельного количества часов внеурочной деятельности в неделю на класс, что находит отражение в приказе общеобразовательной организации, должностной инструкции педагога, индивидуальном плане работы учителя;

Дсп – специальные гарантированные доплаты и выплаты компенсационного характера, установленные в приложениях № 3, № 5, № 6 к Методике;

Дст – стимулирующие поощрительные выплаты по результатам труда и стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени в пределах фонда стимулирования.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

6. Гарантированная доплата учителям за выполнение функций наставника

Гарантированная доплата за выполнение функций наставника устанавливается учителям, прошедшим конкурсный отбор, в размере согласно приложению № 6 к Методике.

Количество гарантированных доплат за выполнение функций наставника в общеобразовательной организации рассчитывается в зависимости от наличия уровней образования:

- начальная общеобразовательная школа – до 1 единицы;
- основная общеобразовательная школа – до 2 единиц;
- средняя общеобразовательная школа – до 2 единиц.

Гарантированная доплата за выполнение функций наставника устанавливается на период осуществления данной функции.

7. Гарантированная доплата учителям за выполнение функций методиста

Гарантированная доплата за выполнение функций методиста устанавливается учителям, прошедшим конкурсный отбор, в размере согласно приложению № 6 к Методике.

Количество гарантированных доплат за выполнение функций методиста в общеобразовательной организации рассчитывается в зависимости от количества обучающихся в общеобразовательной организации:

- до 200 обучающихся – до 1 единицы;
- от 201 до 700 обучающихся – до 3 единиц;
- от 701 до 1500 обучающихся – до 4 единиц;
- от 1501 и более обучающихся – до 5 единиц.

Гарантированная доплата за выполнение функций методиста устанавливается на период осуществления данной функции.

8. Гарантированная доплата педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя

Выплата учителям, осуществляющим функции классного руководителя, производится за счет субвенций областного и федерального бюджета.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 554-пп «О порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций Белгородской области» производится выплата в размере 1000 рублей за 25 учащихся и более.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 30.09.2019г. №421 –пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» учителям общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство установлена гарантированная выплата в размере 4750 руб., и доплата за 2 часа неаудиторной занятости от базового должностного оклада.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 25.05.2020г. №211-пп «О порядке и условиях выплаты за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных за классное руководство» производится дополнительно выплата в размере 5000 рублей за счет средств федерального бюджета.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников образовательной организации

Заработная плата педагогическим работникам, ведущим занятия с обучающимися Белгородской области, временно находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, расположенных соответственно в городе Белгороде и Белгородском районе, при наличии подтверждающих документов (в соответствии с нормативными актами Белгородской области), исчисляется на основании отдельного тарификационного списка ежемесячно.

10. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников образовательной организации

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, но не реже чем каждые полмесяца.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персоналов, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий.

11. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных организаций применяется:

– при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

– при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

12. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации

12.1. Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательной организации включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (к_{рп}) всех категорий.

12.1.1. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат учителям, являются критерии, отражающие результаты их работы:

- динамика индивидуальных образовательных результатов;
- участие и результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях;
- мониторинг индивидуальных достижений учащихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- профессиональные достижения педагогов;
- профессиональная (социальная) активность учителя;
- соответствие критериям «доброжелательности»;
- участие в проектной деятельности.

12.2. Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательной организацией, на основании представления руководителя общеобразовательной организации и с учетом мнения профсоюзной организации.

12.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами общеобразовательной организации.

Примерное положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации приводится в приложении № 1 к Методике.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

Рекомендуется разделить стимулирующие выплаты на группы:

- 1). стимулирующие поощрительные выплаты по результатам труда;
- 2). стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград и ученой

степени, в пределах фонда стимулирования:

– за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель» в размере – 3000 рублей;

– за отраслевые награды "Отличник просвещения", "Отличник народного просвещения", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации" - в размере 500 рублей; (в ред. Постановления Правительства Белгородской области от 29.05.2023 N 291-пп)

– за наличие ученой степени – в размере 3000 рублей.

В случае если педагогический работник одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих наград.

Кроме того устанавливается гарантированная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени в размере 3000 рублей.

13. Стимулирующие выплаты за занятия с обучающимися, временно находящимися на длительном лечении

Стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогическим работникам общеобразовательных организаций города Белгорода и Белгородского района, ведущим занятия с обучающимися, временно находящимися на длительном лечении в медицинских организациях, расположенных соответственно в городе Белгороде и Белгородском районе, планируется в размере 30 процентов от суммы базовых должностных окладов с учетом педагогической нагрузки и распределяется по критериям оценки профессиональной деятельности в соответствии с ежемесячной тарификацией.

14. Расчет заработной платы руководителя и заместителя руководителя образовательной организации

14.1. Заработная плата руководителя общеобразовательной организации устанавливается учредителем на основании эффективного контракта, заключаемого с руководителем общеобразовательной организации.

Заработная плата рассчитывается исходя из должностного базового оклада в зависимости от группы оплаты труда руководителей, установленной на основании объемных показателей, и гарантированных доплат (коэффициента наполняемости школы, коэффициентов за работу в сельской местности, наличие в общеобразовательной организации классов для детей с ограниченными возможностями здоровья, наличие в общеобразовательной организации структурных подразделений, за организацию дистанционного обучения детей, за руководство областной общеобразовательной организацией – базовой школой Российской Академии наук).

Стимулирующая часть заработной платы устанавливается органом управления образования при участии органа, обеспечивающего общественный характер управления, в размере до 64 процентов (максимум) от должностного базового оклада руководителя в зависимости от группы оплаты труда руководителей, установленной на основании объемных показателей, в соответствии с критериями эффективности работы руководителя (приложение №1 к Методике).

Стимулирующая часть по результатам труда должна пересчитываться по итогам полугодий. Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

Формула для расчета базовой заработной платы руководителя общеобразовательной организации:

$$\text{ЗПбдир.} = \text{Обаз} \times (1 + \text{Кн} + \text{Кс} + \text{Ковз} + \text{Ксп} + \text{Кд} + \text{Кб}),$$

где:

О баз – базовый оклад в соответствии с приложением № 7 к Методике;

Кн – коэффициент наполняемости общеобразовательной организации устанавливается локальным актом учредителя в соответствии с таблицами 3–4;
 Кс – коэффициент за работу в сельской местности – 0,25;
 Ковз – коэффициент за наличие в общеобразовательной организации классов для детей с ограниченными возможностями здоровья – 0,2;
 Ксп – коэффициент за наличие в общеобразовательной организации структурных подразделений (дошкольное образование, дополнительное образование, детский загородный оздоровительный лагерь):
 – одно структурное подразделение – 0,2;
 – два структурных подразделения – 0,3;
 Кд – 0,2 за организацию дистанционного обучения детей;
 Кб – за руководство общеобразовательной организацией под эгидой Российской Академии Наук – 0,3;
 Кмо – за организацию обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях – 0,2;
 Кцвс – за организацию обучения детей в центре временного содержания – 0,2.

Таблица отнесения школ по группам наполняемости для школ городских поселений

Группы общеобразовательных организаций	Наименование и величина коэффициента
Свыше 1300	К = 3,7
группа 1051– 1300 учеников	К = 3,4
группа 901 – 1050 учеников	К = 3,1
группа 851 – 900 учеников	К = 2,5
группа 701 – 850 ученика	К = 2,4
группа 501 – 700 учеников	К = 2,2
группа 401 – 500 учеников	К = 2,0
группа 251 – 400 учеников	К = 1,9
группа 151 – 250 учеников	К = 1,8
группа до 150 учеников	К = 1,0 – 1,7

14.2. Заработная плата заместителя руководителя общеобразовательной организации устанавливается учредителем на основании трудовых договоров, заключаемых с заместителями руководителей общеобразовательных организаций.

Стимулирующая часть заработной платы устанавливается органом самоуправления общеобразовательной организации по представлению руководителя общеобразовательной организации в размере до 64 процентов (максимум) от базового оклада заместителя руководителя в соответствии с приложением № 7 к Методике и критериями эффективности работы заместителя руководителя. Если сотрудник занимает неполную ставку по должности, то стимулирующая надбавка в размере до 64 процентов (максимум) устанавливается пропорционально от должностного базового оклада. (в ред. постановления Правительства Белгородской области от 20.12.2021 N 643-пп)

Формула расчета базовой заработной платы заместителя руководителя общеобразовательной организации:

$$\text{ЗПзам.дир.} = \text{Обаз} \times (1 + \text{Кн} + \text{Кс} + \text{Ковз} + \text{Ксп} + \text{Кд} + \text{Кб} + \text{Кмо} + \text{Кцвс}),$$

где:

Обаз. – базовая заработная плата заместителя руководителя в общеобразовательной организации в соответствии с приложением №7 к Методике;

Кн – коэффициент наполняемости общеобразовательной организации;

Кс – коэффициент за работу в сельской местности – 0,25;

Ковз – коэффициент за наличие в общеобразовательной организации классов для детей с ограниченными возможностями здоровья – 0,2;

Ксп – коэффициент за курирование (организацию) деятельности по направлениям структурных подразделений в общеобразовательной организации (дошкольное образование, дополнительное образование, детский загородный оздоровительный лагерь):

– одно структурное подразделение – 0,2;

– два структурных подразделения – 0,3;

Кд – 0,2 за организацию дистанционного обучения детей;

Кб – за организацию работы в общеобразовательной организации под эгидой Российской Академии Наук – 0,3;

Кмо – за организацию обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в медицинских организациях – 0,2;

Кцвс – за организацию обучения детей в центре временного содержания – 0,2.

14.3. Стимулирующая часть по результатам труда руководителя и заместителя руководителя общеобразовательной организации должна пересчитываться по итогам полугодий.

Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда общеобразовательной организации.

15. Порядок премирования

Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления общеобразовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя общеобразовательной организации.

Руководитель общеобразовательной организации представляет в орган самоуправления общеобразовательной организации аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования.

Порядок рассмотрения органом самоуправления общеобразовательной организации вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Стимулирующая часть по результатам труда работников общеобразовательной организации должна пересчитываться по итогам полугодий.

Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда общеобразовательной организации.

В случае образовавшейся по итогам года неизрасходованной части фонда оплаты труда (экономии) за счет средств федерального и регионального бюджетов в части софинансирования производится выплата по должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на основании

протокола заседания управляющего совета общеобразовательной организации и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации по результатам труда работника. (постановлением Правительства Белгородской области от 29.05.2023 N 291-пп)

Для государственных общеобразовательных организаций:

В случае образовавшейся по итогам полугодия, года неизрасходованной части стимулирующего фонда оплаты труда допускается дополнительное распределение стимулирующего фонда оплаты труда по соответствующим категориям работников на основании положения о распределении стимулирующей части оплаты труда организации. Дополнительная сумма стимулирующих выплат работникам на основании протокола управляющего совета утверждается приказом руководителя организации и начисляется работникам в пределах утвержденной стимулирующей части фонда оплаты труда.

16. Расчет заработной платы других педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персоналов

Руководитель общеобразовательной организации формирует штатную численность педагогических работников, учебно-вспомогательного, обслуживающего персоналов самостоятельно исходя из потребностей в обеспечении учебно-воспитательного процесса общеобразовательной организации и в пределах распределенных фондов оплаты труда.

Заработная плата других педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персоналов общеобразовательной организации устанавливается руководителем общеобразовательной организации на основании трудовых договоров (контрактов).

Размеры, порядок и условия установления базовых окладов административно-управленческого персонала, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персоналов определяются локальным правовым актом общеобразовательной организации и (или) коллективным договором, согласно приложению № 7 – 8 к Методике формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (утверждена Постановлением Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года N 421-пп).

Рекомендуемый диапазон стимулирующей части в общем фонде оплаты труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала - до 55 процентов.

При условии увеличения фонда оплаты труда и индексации заработной платы в течение календарного года проводится внеочередное заседание комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда. (абзац введен постановлением Правительства Белгородской области от 27.09.2021 N 422-пп)

17. Гарантированные доплаты и компенсационные выплаты

17.1. Медицинским работникам общеобразовательных организаций устанавливаются следующие гарантированные надбавки от базового должностного оклада:

за непрерывный стаж работы от 3 до 5 лет – 50 процентов, свыше 5 лет – 60 процентов.

17.2. Водителям автомобилей в общеобразовательных организациях устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

водителю автомобиля, имеющему не менее двух категорий вождения автотранспортом (2 класс), - 10 процентов, водителю автомобиля, имеющему все категории вождения автотранспортом (1 класс), - 25 процентов.

18. Оплата замены уроков учителей. Оплата за обучение хронически больных детей на дому и дистанционно, а также находящихся на длительном лечении в детских больницах
Оплата замены уроков учителей производится согласно окладам, указанным в приложении № 4 к Методике.

Оплата учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение больных детей на дому производится согласно окладам, указанным в приложении № 4 к

Методике на основании медицинского заключения.

Оплата учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение хронически больных детей на дому и дистанционно производится согласно окладам, указанным в приложении № 4 к Методике, с учетом коэффициента 1,2 на основании медицинского заключения.

Оплата учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых производится согласно окладам, указанным в приложении № 4 к Методике, с учетом коэффициента 1,2 на основании медицинского заключения.

Работникам, исполняющим обязанности временно отсутствующего работника или дополнительный объем работы по одной и той профессии (должности) без освобождения от своей основной работы в пределах установленного рабочего времени по основной должности, производится доплата за совмещение профессий от базового должностного оклада (без учета гарантированной надбавки и специфики учреждения), установленного по основной занимаемой должности, но не более базового должностного оклада по совмещаемой должности. Указанная доплата устанавливается от базового должностного оклада (в абсолютной сумме или процентном отношении) в соответствии с приказом руководителя организации при наличии вакантных должностей в утвержденном штатном расписании организации.

Работникам, работающим по совместительству, выполняющим у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) сверх установленного рабочего времени по основной занимаемой должности, производится оплата исходя из базового должностного оклада по совмещаемой должности с учетом гарантированных надбавок за специфику работы образовательной организации.

19. Гарантии по оплате труда

При переходе с 1 сентября 2019 года на новую систему оплаты труда у отдельных сотрудников образовательных организаций возможно незначительное уменьшение заработной платы в связи с изменением структуры заработной платы.

При условии сохранения объема педагогической нагрузки, нагрузки за работу по занимаемой должности и выполнение сотрудниками работ по той же квалификации установить им временно на переходный период дополнительную оплату труда до уровня заработной платы, выплачиваемой до 1 сентября 2019 года за счет средств утвержденного фонда оплаты. Доплата устанавливается руководителем учреждения в соответствии с локальным актом (протоколом, приказом) на период учебного года с 1 сентября 2021 года по 31 августа 2022 года.

20. Порядок оплаты труда медицинского работника

20.1. Оплата труда медицинского работника общеобразовательных организаций предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета, на основе базового должностного оклада в зависимости от квалификационной категории, гарантированных надбавок, доплат и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

20.2. Месячная заработная плата медицинского работника общеобразовательных организаций определяется на основании установленного базового должностного оклада с учетом гарантированных надбавок за специфику работы в образовательной организации, за непрерывный медицинский стаж работы, компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата труда медицинского работника образовательных организаций в части установления базовых должностных окладов, гарантированных надбавок (доплат), компенсационных и стимулирующих выплат регулируется непосредственно организацией в соответствии с трудовым законодательством и действующими нормативными правовыми документами.

Размеры базовых должностных окладов медицинским работникам устанавливаются в соответствии с приложением N 8 к Методике.

20.3. Медицинскому работнику общеобразовательной организации устанавливаются следующие гарантированные надбавки от базового должностного оклада:

- за работу в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, центрах, логопедических пунктах, консультациях - в размере 20 процентов.

Кроме того, медицинскому работнику образовательной организации устанавливаются гарантированные доплаты от базового должностного оклада в следующих размерах:

- медицинскому работнику, работающему в общеобразовательной организации, за непрерывный медицинский стаж работы от 3 до 5 лет - 50 процентов, свыше 5 лет - 60 процентов.

В случаях, когда медицинским работникам предусмотрено повышение окладов по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

20.4. К компенсационным выплатам относятся выплаты за работу в неблагоприятных условиях труда, предусматриваются доплаты в размере до 12 процентов для специалистов, рабочих и служащих. Конкретный размер доплаты работникам определяется управляющим советом организации или другим управляющим органом организации в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда. Данная доплата работникам производится по результатам специальной оценки труда работников соответствующим уполномоченным органом.

20.5. Стимулирующие выплаты медицинскому работнику общеобразовательной организации устанавливаются по критериям оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности от базового должностного оклада в пределах средств, направляемых на оплату труда.

Планирование стимулирующей части фонда оплаты труда медицинского работника общеобразовательной организации осуществляется в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда, предусмотренного в образовательной организации в размере до 250 процентов суммы базовых должностных окладов по соответствующей категории должности медицинского работника общеобразовательной организации согласно утвержденному штатному расписанию.

Размер, условия и порядок осуществления стимулирующих выплат определяются положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации, согласованным в установленном порядке с вышестоящей организацией (учредителем).

Выплаты стимулирующего характера медицинскому работнику общеобразовательной организации устанавливаются на основании утвержденных критериев результативности профессиональной деятельности медицинского работника в локальном акте образовательной организации (положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации) в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда организации.

21. Выплаты из внебюджетных средств

21.1. Школа вправе из собственных внебюджетных средств оказывать работникам материальную помощь, выплачивать единовременные премии за качественное исполнение поручений и устанавливать доплаты за дополнительный объем работы.

21.2. Материальная помощь может быть оказана:

- к юбилейным датам (50,55,60,65,70 лет);
- в связи с бракосочетанием;
- при длительном заболевании, операции, пострадавшим от несчастных случаев, стихийных бедствий, смерти близких родственников и т.д.

21.3. Премия работникам, качественно исполняющим поручения, выплачивается по приказу директора Школы.

21.4. Доплата за дополнительный объем, связанный с работой с внебюджетными средствами выплачивается директору, главному бухгалтеру, работникам бухгалтерии, заместителю директора по АХЧ. Доплата производится на основании приказа по Школе с указанием % надбавки.

Директор МБОУ ЦО № 6

М.С. Давыденко

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ ЦО № 6
_____А.В. Недосекова
протокол. №10 от 18.12.2023г

ПРИНЯТО
решением общего собрания
работников МБОУ ЦО № 6
протокол №1 от 21.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 6
_____М.С. Давыденко
приказ №751 от 22.12.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 6 «Перспектива» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г.Белгорода (далее – Положение) определяет порядок и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6 «Перспектива» г.Белгорода (далее – Школа).

1.2. Нормативной основой для разработки Положения являлись следующие нормативные и распорядительные акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации 30.12.2001 № 197 – ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 года №236-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, регулирующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;
- Постановление администрации города Белгорода от 26 февраля 2008 года №33 «О внедрении в городе Белгороде «Методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно – подушевого финансирования» (в редакции постановлений администрации города Белгорода от 03.06.2010 № 90, от 10.10.2011 № 187, от 04.12.2012 № 240, от 30.08.2013 № 192, от 16.09.2015 № 115).

1.3. Действие Положения распространяется на распределение стимулирующей части оплаты труда всех категорий работников Школы, в том числе совместителей, за исключением директора (по должности – директор) распределение стимулирующей части оплаты труда которого осуществляется на муниципальном уровне.

1.4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда ориентировано на мотивирование работников Школы на повышение качества профессиональной деятельности и установление зависимости их заработной платы от результатов труда.

1.5. Стимулирующие выплаты не устанавливаются работнику, получившему дисциплинарное взыскание за период, в котором было наложено взыскание.

1.6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется путём назначения работникам Школы ежемесячных выплат и доплат, которые устанавливаются два раза в год (январь, сентябрь) на последующие месяцы:

– в январе – по итогам работы в первом полугодии учебного года на январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август;

– в сентябре – по итогам работы во втором полугодии учебного года с учетом зимних каникул на сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь.

1.7. Система стимулирующих выплат работникам школы включает две группы:

– стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград;

– стимулирующие поощрительные выплаты по результатам труда.

1.7.1. Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, устанавливаются в пределах фонда стимулирования:

– за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;

– за отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

В случае если работник одновременно имеет несколько наград из вышеперечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих наград.

Стимулирующие доплаты устанавливаются работнику по основному месту работы и основной занимаемой должности.

1.7.2. Стимулирующие поощрительные выплаты по результатам труда устанавливаются для всех без исключения категорий работников по группам: педагогические работники, исполняющие функции классного руководителя; заместители директора; педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс; прочие работники, в том числе работники, исполняющие трудовую функцию по совместительству.

При определении размера стимулирующих выплат учитываются результаты труда работников школы за установленный п. 1.6. период, а в отдельных случаях учитываются результаты учебного или календарного года.

Размер стимулирующих поощрительных выплаты по результатам труда для конкретного работника устанавливается на основании критериев, отражающих качество его профессиональной деятельности.

Сумма стимулирующих поощрительных выплат по результатам труда для конкретного работника может быть увеличена за счёт выплат за выполнение функций/работ, не предусмотренных его должностными обязанностями.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников

Школы

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы осуществляется с участием органа самоуправления Школы – Управляющего совета (далее – Совет).

2.2. Подготовку материалов и разработку проектов решений Совета по вопросу распределения стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляет комиссия по подготовке предложений по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы (далее – Комиссия). Деятельность Комиссии регламентируется «Положением о комиссии по подготовке предложений по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ ЦО № 6».

2.3. Основанием для стимулирования работников Школы является оценка результативности их труда по показателям качества и результативности профессиональной деятельности различных категорий работников на добровольной основе.

2.4. Педагогические работники Школы самостоятельно оформляют оценочный лист по критериям оценки результативности профессиональной деятельности в соответствии с занимаемой(ыми) должность(ями) за отчётный период, готовят к нему подтверждающие материалы, согласуют с заместителями директора по курирующим направлениям и направляют его в Комиссию.

Для прочих работников из числа обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала оценочный лист готовит представитель администрации Школы, курирующий соответствующее направление.

2.5. Комиссия осуществляет анализ представленных материалов о результатах профессиональной деятельности работников по утверждённым критериям и составляет итоговый оценочный лист с указанием:

- для заместителей директоров количества набранных баллов и соответствующего им процента доплат относительно сложившейся по Школе средней базовой заработной платы работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

- для классных руководителей – количества набранных баллов и соответствующего им процента доплат относительно суммы, рассчитываемой по формуле: $(1000 \text{ руб./норма наполняемости класса}) \times \text{фактическая наполняемость класса}$;

- для остальных категорий работников Школы (исключая директора по должности «директор») - количества набранных баллов.

2.6. В отдельных случаях по представлению администрации Школы работнику могут быть начислены дополнительные баллы за выполнение функций/работ, не предусмотренных Положением и не связанных с основной деятельностью работника Школы. Данный факт фиксируется в протоколе Комиссии.

2.7. В случае установления Комиссией существенных искажений или недостоверности информации, представленные результаты возвращаются администрации Школы для исправления и доработки в пятидневный срок.

2.8. Работники Школы вправе ознакомиться с оценкой собственной профессиональной деятельности, выставленной Комиссией.

2.9. В двухдневный срок с момента знакомства работника с оценочным листом он вправе подать письменное заявление о несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности директору Школы. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм или технические ошибки, допущенные при работе со статистической информацией.

2.10. Директор Школы инициирует заседание Комиссии для рассмотрения заявления работника о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение пяти дней после принятия заявления, и в случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.

2.11. На основании произведённого Комиссией окончательного (после устранения разногласий) расчёта оформляется итоговый оценочный лист, который утверждается протоколом и передается на согласование в Совет. На основании представленного расчёта Совет на своём заседании принимает решение о согласовании предложений Комиссии по установлению стимулирующих выплат по результатам труда работникам Школы и направляет итоговый оценочный лист в администрацию Школы для подготовки соответствующего приказа.

2.12. Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда определяется следующим образом:

- для заместителей директоров – путём перевода количества набранных баллов в проценты от сложившейся по лицу средней базовой заработной платы работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс в соответствии со шкалой установления доплат для заместителя директора;

- для классных руководителей – путём перевода количества набранных баллов в проценты доплат относительно суммы, рассчитываемой по формуле: $(1000 \text{ руб./норма наполняемости класса}) \times \text{фактическая наполняемость класса}$ в соответствии со шкалой установления доплат для классных руководителей;

- для остальных категорий работников школы (исключая директора по должности «директор») – путём умножения набранного количества баллов на «стоимость» одного балла.

2.13. Стоимость одного балла для работников Школы определяется следующим образом:

- из общей суммы средств стимулирующего фонда Школы вычитаются средства, расходуемые на доплаты работникам Школы, имеющим государственные и отраслевые

награды, заместителям директора (кроме заместителя директора по административно-хозяйственной части), классным руководителям;

– оставшаяся сумма средств делится на две части: на стимулирование педагогических работников и на стимулирование прочих работников. Процентное соотношение частей определяется решением Совета;

– сумма средств, направляемых на стимулирование педагогических работников делится на сумму баллов, набранных всеми педагогическими работниками Школы (исключая директора по должности «директор», заместителей директора, классных руководителей);

– сумма средств, направляемых на стимулирование прочих работников делится на сумму баллов, набранных всеми прочими работниками Школы.

2.14. Стоимость одного балла для работников Школы структурного подразделения «Детский сад» рассчитывается в пределах выделенного им финансирования стимулирующей части ФОТ путем деления выделенной суммы средств на сумму баллов, набранных всеми работниками структурного подразделения.

2.15. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда утверждается приказом директора Школы.

2.16. Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения результативности оценки труда вышеуказанных работников).

В другом случае для работников, вновь принятых на работу, по представлению администрации Школы Комиссией могут быть установлены стимулирующие выплаты с учетом его профессиональной компетентности и результатов труда работника с предыдущего места работы, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

2. Критерии оценки профессиональной деятельности работников Школы

3.1. Критерии оценки профессиональной деятельности педагогических работников Школы разработаны с учетом приоритетов деятельности Школы и ориентированы на качество результатов образовательной деятельности.

3.2. Критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности прочих работников разработаны с учетом показателей качества условий осуществления образования.

3.3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются Школой самостоятельно по предложению Управляющего Совета, педагогического совета, первичной профсоюзной организации.

3.4. За исполнение функций/ работ, не предусмотренных должностными обязанностями и настоящим Положением, Комиссией дополнительно устанавливаются дополнительные баллы индивидуально для каждого работника на основании приказов, распоряжений Школы, органов управления образованием муниципального, регионального уровней или по представлению директора Школы.

3.5. Корректировка критериев производится не чаще одного раза в год с соблюдением процедуры согласования внесенных изменений. Исключение составляют случаи, когда изменения в Положение вносятся в связи с изменениями в нормативной базе.

3.5.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя директора, руководителя структурного подразделения

КРИТЕРИИ 1. «Результаты учебной деятельности обучающихся»
--

1.1. Единый государственный экзамен в 11 классах.	
1.1.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен.	100% - 8 баллов.
1.1.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на уровне или выше среднего городского тестового балла.	80 – 100% - 8 баллов; 70 – 79% - 6 баллов; 60 – 69% - 4 балла
1.1.3. Наличие учащихся, набравших по любому из предметов 85 и более баллов.	1 балл за каждый факт
Примечания:	
а) по обязательным предметам по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ по классам (группам) и курируемым предметам;	
б) по предметам по выбору по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ по классам (группам) и курируемым предметам. При 50% и более 50% учащихся, выбравших предмет для сдачи ЕГЭ, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5.	
в) баллы, набранные по п.п. 1.1.1. – 1.1.3. суммируются;	
г) баллы по п. 1.1. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.	
1.2. Государственная итоговая аттестация в 9 классах (ОГЭ)	
1.2.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен	100% - 5 баллов.
1.2.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на «4» и «5»	80 – 100% - 5 баллов; 70 – 79% - 3 балла; 60 – 69% - 1 балл
Примечания:	
а) по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ по классам (группам) и курируемым предметам;	
б) баллы, набранные по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. суммируются;	
в) баллы по п. 1.2. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.	
1.3. Независимые контрольные и другие мониторинговые дифференцированные процедуры.	
1.3.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла
1.3.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
1.3.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла
1.3.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания:	
а) по п.п. 1.3.1. – 1.3.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%) и курируемым предметам;	
б) баллы, набранные по п.п. 1.3.1. и 1.3.3. или по п.п. 1.3.2. и 1.3.4. суммируются;	
в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчетный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются.	
г) баллы по п. 1.3.1 и 1.3.3 устанавливаются сроком на один год;	
д) баллы по п. 1.3.2 и 1.3.4 устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
2.1. Достижения обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников	
2.1.1. Результаты муниципального этапа олимпиады	Победитель – 4 баллов;

	Призёр – 3 балла
2.1.2. Результаты регионального этапа олимпиады	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
2.1.3. Результаты заключительного этапа олимпиады	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 2.1.1. – 2.1.3. суммируются; б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам олимпиадного цикла предшествующего учебного года.	
2.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
2.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются; б) баллы по пп. 2.2.1. - 2.2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
2.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 2.3.1.- 2.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся» (Навигатор, Большая перемена, ДОБРО.ru, Пушкинская карта, Время 31-х, Урок Цифры, Орлята России и др.)	
3.1.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на муниципальном уровне	2 балла за каждое мероприятие (от 75% обучающихся, зарегистрированных на мероприятии)
3.1.2. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на региональном уровне	3 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
3.1.3. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на всероссийском уровне	6 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
Примечание: а) баллы по п.п. 3.1.-3.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.п. 3.1.-3.3. суммируются;	

в) баллы устанавливаются на полугодие;	
г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п. 4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по п.п. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла

5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и	

суммируются;	
б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню;	
в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание:	
а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются;	
б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню;	
в) баллы устанавливаются на 3 года	
5.5. Результативное участие в смотре-конкурсе кабинетов	
5.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
5.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
Примечание:	
а) баллы устанавливаются по высшему уровню;	
в) баллы устанавливаются на один год	
5.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
5.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.6.2. на региональном уровне	6 баллов
5.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.6.4. на школьном уровне	2 балла
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма заместителя директора»	
6.1. Привлечение к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие - 1 балл, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются;	
б) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год;	
в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и	5 баллов

всероссийского уровня	
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются;	
б) по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по п.п. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
КРИТЕРИИ 7. «Эффективность управленческой деятельности»	
7.1. Сохранность контингента	
7.1.1. Продолжение обучения выпускников основной школы в 10 классе (без учета продолжающих обучение в рамках целевой контрактной подготовки).	80% и более – 5 баллов; 70-79% - 3 балла; 60-69 % - 1 балл.
7.1.2. Сохранение контингента обучающихся 10-11 классов	Не менее 95% - 5 баллов.
Примечания:	
а) по пп.7.1.1. и 7.1.2. баллы суммируются;	
б) баллы устанавливаются на один год	
7.2. Аттестация педагогических кадров	
7.2.1. Уровень организации аттестации педагогических кадров.	5 баллов – при 100% подтверждении заявленных категорий.
Примечания: баллы устанавливаются на один год.	
7.3. Подготовка документации школы	
7.3.1. Уровень подготовки документации (анализ работы школы за год, планирование, расписание и др.)	8 баллов – положительная внешняя экспертная оценка; 5 баллов – положительная внутренняя экспертная оценка.
7.3.2. Организация платных образовательных услуг	5 баллов
7.3.3. Координация экспериментальной /инновационной/проектной деятельности	5 баллов – 10 и более классов; 4 балла – 6–10 классов; 2 балла – до 5 классов.
7.3.4. Качественная разработка инновационных проектов (материалы на участие в конкурсном отборе учреждений в рамках ПНПО, программа развития, образовательная программа, программа эксперимента или инновационной деятельности, воспитательная система и пр.).	8 баллов – федеральный уровень; 6 баллов – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень; 2 балла – уровень ОУ.
Примечания:	
а) по п. 7.3.3. при курировании нескольких экспериментов баллы суммируются;	
б) по п. 7.3.4. баллы устанавливаются при наличии положительной экспертной оценки соответствующего уровня;	
в) баллы устанавливаются на один год.	
КРИТЕРИИ 8. «Сохранение здоровья обучающихся»	
8.1. Выполнение обучающимися контрольных нормативов по уровню физической подготовленности.	4 балла – свыше 90% обучающихся с высоким и средним уровнем физической подготовленности; 2 балла – 75 – 89%.
8.2. Выполнение обучающимися контрольных нормативов ГТО	7 баллов – свыше 70% обучающихся; 5 баллов – 60- 69% 3 балла – 50–59%.
8.3. Охват обучающихся физкультурно-	5 баллов – 80% и выше;

оздоровительными и спортивными мероприятиями (дни здоровья, спартакиады, соревнования, туристические походы и слёты, сборы и т.д.). По среднему показателю (в % от возможного количества участников по каждому из мероприятий).	4 балла- 60-79%; 3 балла – 50-59%.
8.4. Охват обучающихся горячим питанием	3 балла – 70% и выше; 2 балла – 61-69%; 1 балл – 50-60%.

Примечания:

- а) по п.п. 8.1. - 8.4. баллы суммируются;
б) по п.п. 8.1. - 8.3. баллы устанавливаются на полугодие;
в) по п. 8.4. баллы устанавливаются на один год

КРИТЕРИИ 9. «Управление воспитательным процессом»

9.1. Результативное участие обучающихся (победитель, лауреат) в социально-значимых проектах.	8 баллов – всероссийский уровень; 6 баллов – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень.
9.2. Занятость обучающихся во внеурочное время.	8 баллов – при занятости 80 – 100%; 5 баллов – при занятости 60 – 80%.
9.3. Количество социально-значимых акций, в которых принимали участие обучающиеся (при наличии подтверждающих документов об участии).	3 балла за каждую акцию.
9.4. Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде.	5 баллов – при отсутствии; 3 балла – при положительной динамике в сторону уменьшения.
9.5. Организация каникул	5 баллов - при отсутствии замечаний со стороны контролирующих органов
9.6. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования.	1 балл за каждый договор; 2 балла за каждое совместное мероприятие.

Примечание:

- а) баллы по критерию 9.1. суммируются и устанавливаются на полугодие
б) баллы за наличие договоров устанавливаются за договора, действующие на момент подведения итогов деятельности заместителя директора.

Шкала установления доплат для заместителя директора

более 80	баллов	64% от базового оклада
60 – 79	баллов	50% от базового оклада
40 - 59	баллов	35% от базового оклада
30 – 39	баллов	20% от базового оклада

3.5.2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя основной и средней школы

КРИТЕРИИ 1. «Результаты учебной деятельности обучающихся»

1.1. Единый государственный экзамен в 11 классах.	
1.1.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен.	100% - 8 баллов.
1.1.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на уровне и выше среднего городского тестового балла.	80 – 100% - 8 баллов; 70 – 79% - 6 баллов; 60 – 69% - 4 балла
1.1.3. Наличие учащихся, набравших по любому из предметов 85 и более баллов.	1 балл за каждый факт

Примечания:

- а) по обязательным предметам по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ

<p>по классам (группам) и курируемым предметам;</p> <p>б) по предметам по выбору по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ по классам (группам) и курируемым предметам. При 50% и более 50% учащихся, выбравших предмет для сдачи ЕГЭ, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5.</p> <p>в) баллы, набранные по п.п. 1.1.1. – 1.1.3. суммируются;</p> <p>г) баллы по п. 1.1. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.</p>	
1.2. Государственная итоговая аттестация в 9 классах (ОГЭ)	
1.2.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен	100% - 5 баллов.
1.2.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на «4» и «5»	80 – 100% - 5 баллов; 70 – 79% - 3 балла; 60 – 69% - 1 балл
Примечания:	
<p>а) по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ по классам (группам) и курируемым предметам;</p> <p>б) баллы, набранные по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. суммируются;</p> <p>в) баллы по п. 1.2. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.</p>	
1.3. Независимые контрольные и другие мониторинговые дифференцированные процедуры.	
1.3.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла
1.3.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
1.3.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла
1.3.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания:	
<p>а) по п.п. 1.3.1. – 1.3.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%);</p> <p>б) баллы, набранные по п.п. 1.3.1. и 1.3.3. или по пп. 1.3.2. и 1.3.4. суммируются;</p> <p>в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчётный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются.</p> <p>г) баллы по п. 1.3.1 и 1.3.3 устанавливаются сроком на один год;</p> <p>д) баллы по п. 1.3.2 и 1.3.4 устанавливаются на полугодие.</p>	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
2.1. Достижения обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников	
2.1.1. Результаты муниципального этапа олимпиады	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 балла
2.1.2. Результаты регионального этапа олимпиады	Победитель – 7 баллов; Призёр – 5 баллов
2.1.3. Результаты заключительного этапа олимпиады	Победитель – 9 баллов; Призёр – 7 баллов
Примечания:	
<p>а) баллы по п.п. 2.1.1. – 2.1.3. суммируются;</p> <p>б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам олимпиадного цикла предшествующего учебного года.</p>	
2.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных,	

всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
2.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются; б) баллы по пп. 2.2.1. - 2.2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
2.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах, творческих конкурсах	
2.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 2.3.1. - 2.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности (Навигатор, Большая перемена, ДОБРО.ru, Пушкинская карта, Время 31-х, Урок Цифры, Орлята России и др.)	
3.1.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на муниципальном уровне	2 балла за каждое мероприятие (от 75% обучающихся, зарегистрированных на мероприятии)
3.1.2. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на региональном уровне	3 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
3.1.3. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на всероссийском уровне	6 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
Примечание: а) баллы по п.п. 3.1.-3.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.п. 3.1.-3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие; г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального	Победитель – 9 баллов;

мастерства на региональном уровне	Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п.п. 4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	

б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла

Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
5.5. Результативное участие (призовое место) в смотре – конкурсе кабинетов.	
5.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
5.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
5.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации – 2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
5.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
5.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.6.2. на региональном уровне	6 баллов
5.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.6.4. на школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
5.7 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на I полугодие	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма учителя»	
6.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов

6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по пп. 6.2.1.- 6.2.3.баллы устанавливаются на один год; в) по пп. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
7. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя начальных классов

КРИТЕРИИ 1. «Результаты учебной деятельности обучающихся»	
1.1. Итоговая аттестация обучающихся 4 классов	
1.1.1. Процент учащихся, успешно выполнивших итоговую работу по русскому языку и математике	100% - 3 баллов
1.1.2. Процент учащихся, выполнивших итоговую работу по русскому языку и математике на «4» и «5»	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла; 60 – 69% - 1 балл
Примечания: а) по п.п. 1.1.1. – 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, выполнявших итоговую работу по двум предметам б) баллы, набранные по п.п. 1.1.1.- 1.1.2. суммируются; в) баллы по п. 1.1.1 и 1.1.2. устанавливаются по итогам учебного года на первое полугодие текущего года	
1.2. Независимые контрольные и другие мониторинговые дифференцированные процедуры.	
1.2.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла
1.2.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
1.2.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла
1.2.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания: а) по п.п. 1.2.1. – 1.2.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%); б) баллы, набранные по п.п. 1.2.1. и 1.2.3. или по пп. 1.2.2. и 1.2.4. суммируются; в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчётный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются. г) баллы по п. 1.2.1 и 1.2.3 устанавливаются сроком на один год;	

д) баллы по п. 1.2.2 и 1.2.4 устанавливаются на полугодие.	
1.3. Итоговое оценивание обучающихся, реализующих безотметочную систему оценивания	
1.3.1. Процент учащихся, успешно выполнивших комплексную итоговую работу	100% - 2 балла
1.3.2. Процент учащихся, качественно выполнивших комплексную итоговую работу	Высокий уровень – 2 балла; Средний уровень - 1 балл
Примечания: а) баллы по п.1.3. устанавливаются по итогам учебного года на первое полугодие текущего года	
1.4. Стабильность количества выпускников начальной школы, которые обучаются без «3» в 5 классе.	3 балла (90-100%)
Примечание: а) Баллы устанавливаются учителям, выпустившим 4 классы при предоставлении отчета за 4 и 5 класс; б) Баллы устанавливаются сроком на полугодие.	
1.5. Высокий уровень адаптации первоклассников к условиям обучения (процент от общего процента обучающихся) на основании справки педагога-психолога	3 балла (80-100 %) 2 балла (60-79%) 1 балл (50-59%)
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
2.1. Достижения обучающихся в школьных и муниципальных очных предметных олимпиадах по математике, русскому языку, окружающему миру	
2.1.1. Результаты очных олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 4 баллов; Призёр – 3 балла
Примечания: а) баллы по разным предметам суммируются; б) баллы устанавливаются сроком на один год по итогам предшествующего учебного года.	
2.2. Достижения обучающихся в очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
2.2.1. Результаты очных олимпиад на школьном уровне	Победитель – 1 балл
2.2.2. Результаты очных олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балла
2.2.3. Результаты очных олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балл
2.2.4. Результаты очных олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
а) баллы по разным предметам суммируются; б) баллы по пп. 2.2.1. – 2.2.4. суммируются в) баллы устанавливаются сроком на один год по итогам предшествующего учебного года	
2.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах, творческих конкурсах	
2.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 2.3.1. - 2.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню;	

в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности (Навигатор, Большая перемена, ДОБРО.ru, Пушкинская карта, Время 31-х, Урок Цифры, Орлята России и др.)	
3.1.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на муниципальном уровне	2 балла за каждое мероприятие (от 75% обучающихся, зарегистрированных на мероприятии)
3.1.2. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на региональном уровне	3 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
3.1.3. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на всероссийском уровне	6 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
Примечание:	
а) баллы по п.п. 3.1.-3.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по п.п. 3.1.-3.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие;	
г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов;

	Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по пп. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по пп. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов

5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
5.5. Результативное участие в смотре-конкурсе кабинетов	
5.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
5.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
5.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации – 2 балла Лауреат – 1 балл
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
5.6. Участие в экспериментальной/инновационной деятельности	
5.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.6.2. на региональном уровне	6 баллов
5.6.3. на муниципальном уровне	4 балла

5.6.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по пп. 5.6.1-5.6.3 суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
5.7 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на 1 полугодие	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма учителя»	
6.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по пп. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по пп. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя физической культуры

КРИТЕРИЙ 1. «Результаты учебной деятельности обучающихся»	
1.1. Независимые контрольные и другие мониторинговые дифференцированные процедуры.	
1.1.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла

1.1.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
1.1.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла
1.1.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания: а) по п.п. 1.1.1. – 1.1.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%); б) баллы, набранные по п.п. 1.1.1. и 1.1.3. или по пп. 1.1.2. и 1.1.4. суммируются; в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчётный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются. г) баллы по п. 1.1.1 и 1.1.3 устанавливаются сроком на один год; д) баллы по п. 1.1.2 и 1.1.4 устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
2.1. Достижения обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников	
2.1.1. Результаты муниципального этапа олимпиады	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 балла
2.1.2. Результаты регионального этапа олимпиады	Победитель – 7 баллов; Призёр – 5 баллов
2.1.3. Результаты заключительного этапа олимпиады	Победитель – 9 баллов; Призёр – 7 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 2.1.1. – 2.1.3. суммируются; б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам олимпиадного цикла предшествующего учебного года.	
2.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
2.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне.	Победитель – 2 балла Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне.	Победитель – 6 баллов Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются; б) баллы по пп. 2.2.1.- 2.2.4. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один учебный год.	
2.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 2.3.1.- 2.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню;	

в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
2.4. Выполнение обучающимися норм комплекса ГТО.	
2.4.1. Процент обучающихся, принявших участие в сдаче норм комплекса ГТО	80% и более - 5 баллов
Примечания: а) процент рассчитывается от общего количества учащихся 4,9,11-х классов из числа основной группы здоровья, определяемого путем сложения количества учащихся классам (группам) учителя; б) баллы устанавливаются на один учебный год по итогам предшествующего учебного года.	
2.4.2. Процент обучающихся, успешно выполнивших нормы комплекса ГТО (получивших знаки ГТО)	8 баллов – 80% учащихся и более; 6 баллов – 60-69%
Примечания: а) процент рассчитывается от общего количества учащихся 4,9,11-х классов из числа основной группы здоровья, определяемого путем сложения количества учащихся классам (группам) учителя, участвующих в испытании; б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам предшествующего учебного года.	
2.5. Выполнение учащимися контрольных нормативов по уровню физической подготовки.	
2.5.1. Процент обучающихся выполнивших нормативы на уровне не ниже среднего	80% и выше – 5 баллов;
Примечания: а) процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся по классам (группам) учителя, участвующих в испытании; б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам предшествующего учебного года.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1. Охват обучающихся внутришкольными физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями (дни здоровья, спартакиады, соревнования, туристические походы и слеты, сборы и т.д.)	
3.1.1. Процент участников, охваченных внутришкольными физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	8 баллов – 80% и выше; 6 баллов – 60-79,9%
Примечания: а) баллы устанавливаются при условии организации и проведения не менее одного мероприятия в четверть; б) процент рассчитывается от общего количества возможных участников мероприятий, определяемого путем сложения количества учащихся по классам (группам) учителя; в) баллы устанавливаются в соответствии с приказом о назначении ответственных за организацию и проведение мероприятий; г) баллы устанавливаются на полугодие.	
3.1.2. Организация и проведение соревнований, турниров, игр и других спортивных мероприятий	2 балла за каждое мероприятие
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.3.1.1. и 3.1.2. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на полугодие г) при координировании постоянно-действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов;

	Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по пп. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл

Примечание: а) баллы по пп. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	

5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на 3 года	
5.5. Участие в экспериментальной/инновационной деятельности	
5.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.5.2. на региональном уровне	6 баллов
5.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной деятельности; б) баллы по п.п. 5.5.1-5.5.4 суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
5.5 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на 1 полугодие	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма учителя»	
6.1. Привлечение к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
7. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и

	информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя – логопеда.

КРИТЕРИЙ 1. «Результаты коррекционно-развивающей деятельности»	
1.1. Охват детей, нуждающихся в логопедической помощи	100% - 5 баллов
1.2. Число обучающихся получивших логопедическую помощь и выпущенных с исправленной речью	5 баллов - 5 человек и более; 3 балла – до 5 человек
1.3. Положительная динамика в развитии устной и письменной речи у детей, имеющих сложные формы речевых нарушений (НЧП обусловленные ОНР и ФФН, ОНР, ФФН и др.).	80% и выше – 8 баллов; 60-79% - 5 баллов
1.4. Охват детей, нуждающихся в логопедической помощи (сверх норматива логопункта) по запросам участников образовательных отношений	5 баллов - 5 человек и более; 3 балла – до 5 человек
Примечание: а) по п.п.1.2., 1.3. баллы устанавливаются при условии постоянной наполняемости логопункта; б) по п.п.1.1.-1.4. баллы суммируются и устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 2. «Взаимодействие со специалистами»	
2.1. Зафиксированное участие в совместных мероприятиях (протоколы, программы, договора и т.п.) со специалистами школьного ПМПк по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья.	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.2. Зафиксированное участие в совместных мероприятиях (протоколы, программы, договора и т.п.) со специалистами дошкольных образовательных учреждений по вопросам преемственности	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.3. Зафиксированное участие в совместных мероприятиях (протоколы, программы, договора и т.п.) со специалистами учреждениями здравоохранения	2 балла за каждое совместное мероприятие
Примечания: а) баллы по п.п. 2.1.1.- 2.1.4. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
3.1. Участие обучающихся в очных конкурсах логопедической направленности	
3.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
3.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
3.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
3.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.4. суммируются; в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
3.2. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
3.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл

3.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 3.2.1. - 3.2.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 4. «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
4.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности	
4.1.1 Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие; б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	

<p>а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;</p> <p>б) баллы по пп. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются;</p> <p>б) баллы по п.5.3. устанавливаются на полугодие.</p>	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
<p>а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;</p> <p>б) баллы устанавливаются на полугодие;</p> <p>в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.</p>	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок,

	мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп.6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на 3 года	
6.5. Результативное участие (призовое место) в смотре – конкурсе кабинетов.	
6.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
6.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
6.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации – 2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
6.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.6.2. на региональном уровне	6 баллов
6.6.3. на муниципальном уровне	4 балла

6.6.4. На школьном уровне	2 балла
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются;	
б) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год;	
в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются;	
б) по пп. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по пп. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания:	
При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.6. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога – психолога

КРИТЕРИЙ 1. Результаты коррекционно-развивающей деятельности	
1.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы учащихся, включенных в коррекционно-развивающую работу.	80% и более – 5 баллов; 60% – 79% - 4 балла.
1.2. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы одаренных детей, включённых в развивающую работу.	80% и выше –5 баллов

1.3. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы детей «группы риска» (сформированность коммуникативных навыков, саморегуляция поведения и др.)	80% и выше – 5 баллов
1.4. Положительная динамика уровня сформированности учебной мотивации	80% и выше – 5 баллов
Примечание: а) баллы по п.п.1.1.-1.4. устанавливаются на полугодие после вторичного обследования	
1.5. Высокий уровень адаптации первоклассников к новым условиям обучения.	80% и выше – 5 баллов
1.6. Высокий уровень адаптации пятиклассников к новым условиям обучения.	80% и выше – 5 баллов
1.7. Высокий уровень адаптации учащихся профильных классов.	80% и выше – 5 баллов
1.8. Высокий уровень профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов.	80% и выше – 5 баллов
Примечание: а) баллы устанавливаются на второе полугодие по результатам обследования в первом полугодии	
1.10. Высокий уровень адаптации учащихся с ограниченными возможностями здоровья Примечание: а) баллы устанавливаются на год	80- 100% - 5 баллов; 60-80% - 3 балла; 50-60% - 2 балла
1.11. Уровень сформированности УУД учащихся на уровне начального общего образования (высокий уровень и выше среднего)	80- 100% - 5 баллов; 60-80% - 3 балла; 50-60% - 2 балла
1.12. Уровень сформированности УУД учащихся на уровне основного общего образования (высокий уровень и выше среднего)	80- 100% - 5 баллов; 60-80% - 3 балла; 50-60% - 2 балла
1.13. Уровень сформированности УУД учащихся на уровне среднего общего образования (высокий уровень и выше среднего)	80- 100% - 5 баллов; 60-80% - 3 балла; 50-60% - 2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 1.11.- 1.13. устанавливаются на один год по итогам диагностирования предшествующего года	
КРИТЕРИИ 2. Взаимодействие специалистов	
2.1. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами дошкольных образовательных учреждений по вопросам преемственности	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.2. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами учреждений социальной защиты и Центра занятости	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.3. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами учреждений здравоохранения	2 балла за каждое совместное мероприятие
Примечания: а) баллы по п.п. 2.1.1.- 2.1.4. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
3.1. Участие обучающихся в очных конкурсах социально-психологической направленности	
3.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла;

	Призер – 1 балл
3.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
3.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
3.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.4. суммируются; в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
3.2. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
3.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
3.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 3.3.1. - 3.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 4. «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
4.1. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	
4.1.1 Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие; б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов	

профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; в) баллы по п.п.5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п.5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по пп. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых</i>

	<p><i>департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов</p>
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	<p>открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла</p>
<p>Примечание: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.</p>	
<p>6.3. Наличие публикаций</p>	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
<p>Примечание: а) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год</p>	
<p>6.4. Наличие обобщенного опыта работы</p>	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
<p>Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на 3 года</p>	
<p>6.5. Результативное участие (призовое место) в смотре – конкурсе кабинетов.</p>	
6.5.1. Региональный уровень	<p>Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла</p>
6.5.2. Муниципальный уровень	<p>Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла</p>

	Лауреат –2 балла
6.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации –2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
6.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.6.2. на региональном уровне	6 баллов
6.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.6.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
6.7 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на полугодие	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются; б) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются; б) по пп. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по пп. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
Исполнительская дисциплина	

Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.7. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности социального педагога

КРИТЕРИЙ 1. «Позитивные результаты деятельности социального педагога»	
1.1. Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества правонарушений и нарушений общественного порядка учащимися	8 баллов – при отсутствии нарушений
1.2. Охват внеурочной деятельностью несовершеннолетних учащихся девиантного поведения	75 – 100% - 7 баллов; 50 – 74% - 5 баллов
1.3. Охват учащихся девиантного поведения и детей из социально незащищенной категории семей организованными формами отдыха в каникулярное время	75% и выше – 7 баллов
Примечание: а) по п.п. 1.1.-1.3. баллы устанавливаются на полугодие при наличии подтверждающих документов	
КРИТЕРИЙ 2. «Взаимодействие с субъектами профилактики»	
2.1. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами правоохранительных органов	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.2. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами учреждений социальной защиты, БРООО «Красный крест», Центра занятости	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.3. Зафиксированное участие в совместной работе (мероприятия, протоколы заседаний и т.п.) со специалистами учреждений здравоохранения	2 балла за каждое совместное мероприятие
Примечание: а) баллы по п.п. 2.1.1.- 2.1.4. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
3.1. Участие обучающихся в очных конкурсах социальной направленности	
3.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
3.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
3.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
3.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.4. суммируются; в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	

3.2. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
3.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
3.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 3.2.1. - 3.2.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 4. «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
4.1. Организация и проведение мероприятий социальной и творческой направленности	
4.1.1 Организация и проведение мероприятий социальной и творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие; б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на	Победитель – 8 баллов;

всероссийском уровне	Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по пп. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов;

	выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на 3 года	
6.5. Результативное участие (призовое место) в смотре – конкурсе кабинетов.	
6.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
6.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
6.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации – 2 балла Лауреат – 1 балл
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
6.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.6.2. на региональном уровне	6 баллов

6.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.6.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
5.7 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на 1 полугодие	
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по пп. 6.6.1-6.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются;	
б) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год;	
в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются;	
б) по пп. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по пп. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
8. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)

Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.

3.5.8. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога дополнительного образования (объединения творческой направленности)

КРИТЕРИИ 1. «Организация деятельности объединения»	
1.1. Сохранение контингента воспитанников объединения	
1.1.1. Процент воспитанников, посещавших занятия в течение учебного года без перерывов.	100% и выше – 5 балла 80 – 99,9% - 3 балла
Примечания: а) процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, зачисленных в объединения б) баллы устанавливаются на один год по результатам учебного года.	
КРИТЕРИИ 2. «Результативность творческой деятельности обучающихся»	
2.1. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	
2.1.1 Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие; б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
2.2. Достижения обучающихся в очных научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 2.2.1. - 2.2.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИИ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1. Организация и проведение мероприятий, предполагающих проявление обучающимися своих творческих способностей (праздники, спектакли, выставки и т.д.)	
3.1.1. Организация и проведение общешкольных мероприятий	2 балла за каждый факт
3.1.2. Организация и проведение мероприятий совместно с учреждениями культуры, здравоохранения, социальной защиты, дополнительного образования, в том числе праздников микрорайона и др.	3 баллов за каждый факт
3.1.3. Участие в организации и проведении мероприятий различной направленности	1 балл за каждый факт, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по пп. 3.1.1.-3.1.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие	
3.3. Организация и проведение мероприятий направленных на социализацию воспитанников	
3.3.1. Проведение мероприятий профориентационной направленности (экскурсии в мастерские, встречи с людьми	до 3-х баллов

творческих профессий)	
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по разным мероприятиям суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 4. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
4.1. Участие обучающихся в очных конкурсах творческой направленности	
4.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.4. суммируются;	
в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии;	
г) баллы устанавливаются на полугодие	
4.2. Участие обучающихся в очных конкурсах социально- направленной деятельности (конкурсы, акции, фестивали, проекты)	
4.2.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.2.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.2.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.2.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания:	
а) баллы по п.п. 4.2.1. – 4.2.4. суммируются;	
в) по п. 4.2.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии;	
г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального	Победитель – 3 балла;

мастерства	Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 5.1.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.2.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по п.п. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	для конференций, чтений, семинаров: выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый

	урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.2.1. - 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	8 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	6 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	4 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
6.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.5.2. на региональном уровне	6 баллов
6.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при	

выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
6.6. Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на полугодие	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по п.п. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются;	
б) баллы по п.п. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год;	
в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по п.п. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются;	
б) по п.п. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по п.п. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания:	
При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.9. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога дополнительного образования (объединения спортивной направленности)

КРИТЕРИЙ 1. «Организация деятельности объединения»	
1.1. Сохранение контингента воспитанников объединения	

1.1.1. Процент воспитанников, посещавших занятия в течение учебного года без перерывов.	100% и выше – 5 балла 80 – 99,9% - 3 балла
Примечания:	
а) процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, зачисленных в объединения;	
б) баллы устанавливаются на один год по результатам учебного года.	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность спортивной деятельности воспитанников»	
2.1. Организация и проведение мероприятий спортивной направленности	
4.1.1 Организация и проведение мероприятий спортивной направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания:	
а) баллы устанавливаются на полугодие;	
б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
2.2. Достижения обучающихся в научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по п.п. 2.3.1. - 2.3.3. суммируются;	
б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню;	
в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1. Организация и проведение мероприятий физкультурно – оздоровительной направленности	
3.1.1. Организация и проведение общешкольных мероприятий	2 балла за каждый факт
3.1.2. Организация и проведение мероприятий совместно с учреждениями спорта, здравоохранения, социальной защиты, дополнительного образования, в том числе праздников микрорайона и др.	3 баллов за каждый факт
3.1.3. Участие в организации и проведении мероприятий различной направленности	1 балл за каждый факт, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по п.п. 3.1.1.-3.1.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие	
3.2. Организация и проведение мероприятий направленных на формирование у воспитанников положительного отношения к здоровому образу жизни	
3.2.1. Проведение мероприятий профориентационной направленности (экскурсии в мастерские, встречи с людьми творческих профессий)	до 3-х баллов
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по разным мероприятиям суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 4. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	

4.1. Участие обучающихся в очных конкурсах спортивной направленности	
4.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.4. суммируются; в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
4.2 Участие обучающихся в очных конкурсах социально- направленной деятельности (конкурсы, акции, фестивали, проекты)	
4.2.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.2.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.2.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.2.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 4.2.1. – 4.2.4. суммируются; в) по п. 4.2.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются;	

в) баллы по п.п.5.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	
б) баллы по п.п. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов.

	<i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.2.1. - 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
6.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.5.2. на региональном уровне	6 баллов
6.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
6.6. Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)

Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на полугодие	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по п.п. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются; б) по п.п. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
8. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.10. Критерии оценки профессиональной деятельности учителя ОБЖ, преподавателя-организатора ОБЖ

КРИТЕРИЙ 1. Выполнение специальных функций	
1.1. Постановка на учёт учащихся допризывного возраста	
1.1.1. Своевременная постановка на учёт учащихся допризывного возраста	3 балла – при 100% от подлежащих постановке на учёт
Примечания: а) баллы устанавливаются на один год	
1.2. Организация и проведение мероприятий по ГоиЧС	
1.2.1. Выполнение плана обучения по ГоиЧС	3 балла – при 100% выполнении плана
Примечания: а) баллы устанавливаются на один год	

1.3. Организация взаимодействие с учреждениями и организациями (военные комиссариаты, ГОЧС, УМЦ по ГОЧС Белгородской области, УФСБ по Белгородской области, УВД по городу Белгороду, в/ч 27898)	
1.3.1. Организация и проведение совместных мероприятий	2 балла за каждое совместное мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИИ 2. «Результаты учебной деятельности обучающихся»	
2.1. Независимые региональные, муниципальные или школьные мониторинговые дифференцированные процедуры	
2.1.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла
2.1.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
2.1.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла
2.1.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания: а) по п.п. 2.1.1. – 2.1.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%); б) баллы, набранные по п.п. 2.3.1. и 2.1.3. или по пп. 2.1.2. и 2.1.4. суммируются; в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчётный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются. г) баллы по п. 2.1.1 и 2.1.3 устанавливаются сроком на один год; д) баллы по п. 2.1.2 и 2.1.4 устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
3.1. Достижения обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников	
3.1.1. Результаты муниципального этапа олимпиады	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 балла
3.1.2. Результаты регионального этапа олимпиады	Победитель – 7 баллов; Призёр – 5 баллов
3.1.3. Результаты заключительного этапа олимпиады	Победитель – 9 баллов; Призёр – 7 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 3.1.1. – 3.1.3. суммируются; б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам олимпиадного цикла предшествующего учебного года.	
3.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
3.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
3.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются; б) баллы по пп. 3.2.1. - 3.2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	

3.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
3.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
3.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 3.3.1.- 3.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 4. «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
4.1. Охват обучающихся внутришкольными физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями (дни здоровья, спартакиады, соревнования, туристические походы и слеты, сборы и т.д.)	
4.1.1. Процент участников, охваченных внутришкольными физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	8 баллов – 80% и выше; 6 баллов – 60-79,9%
Примечания: а) баллы устанавливаются при условии организации и проведения не менее одного мероприятия в четверть; б) процент рассчитывается от общего количества возможных участников мероприятий, определяемого путем сложения количества учащихся по классам (группам) учителя; в) баллы устанавливаются в соответствии с приказом о назначении ответственных за организацию и проведение мероприятий; г) баллы устанавливаются на полугодие.	
4.1.2. Организация и проведение соревнований, турниров, игр и других спортивных мероприятий	2 балла за каждое мероприятие
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.4.1.1. и 4.1.2. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на полугодие г) при координировании постоянно-действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл

Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	для конференций, чтений, семинаров: выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс

	– 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования: выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации: выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
6.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.5.2. на региональном уровне	6 баллов
6.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.5.4. на школьном уровне	2 балла
Примечание:	

а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по пп. 6.5.1-6.5.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по пп. 6.5.1-6.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
5.7 Руководство педагогической практикой студентов ВУЗов и СПО	3 балла (независимо от количества студентов за период)

Примечание:

а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом школы и сроком на полугодие

КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма»

7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).

7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов

Примечания:

а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются;

б) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год;

б) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие

7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).

7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл

Примечания:

а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются;

б) по пп. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год;

в) по пп. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие

8.Исполнительская дисциплина

Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
--	--

Примечания:

При подтверждении всех заместителей директора.

3.5.11. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагога-организатора, старшего вожатого, вожатого

Критерий 1. «Позитивные результаты деятельности»

1.1. Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся на базе школы

1.1.1. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
---	-------------------------------

1.1.2. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	2 балла за каждое мероприятие
1.1.3. Организация и проведение мероприятий, направленных на социализацию воспитанников	2 балла за каждое мероприятие
1.1.4. Организация и проведение мероприятий спортивной направленности	2 балла за каждое мероприятие
1.1.5. Организация и проведение мероприятий, направленных на профориентацию воспитанников	2 балла за каждое мероприятие
1.1.6. Организация и проведение мероприятий совместно с учреждениями культуры, здравоохранения, социальной защиты, дополнительного образования, в том числе праздников микрорайона и др.	3 балла за каждое мероприятие
1.1.7. Участие в организации и проведении мероприятий творческой, интеллектуальной, спортивной направленности	1 балл за каждое мероприятие
1.1.8. Участие в организации и проведении социально-ориентированных мероприятий	1 балл за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.п. 1.1.1. – 1.1.6. устанавливаются в полном объёме, если исполняются одним работником. В случае, если в организации и проведении мероприятия участвовало несколько работников, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5; в) по п. 1.1.7. и 1.1.8. баллы устанавливаются по представлению координатора мероприятия или курирующего зам. директора; г) баллы по пп. 1.1.1.-1.1.8. суммируются; д) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
2.1. Участие обучающихся в очных конкурсах социальной направленности (конкурсы, акции, фестивали, проекты)	
2.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
2.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
2.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
2.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 2.1.1. - 2.1.4. суммируются; в) по п. 2.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
2.2. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
2.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
2.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
Примечания:	

а) баллы по пп. 2.2.1.- 2.2.3. суммируются;	
б) баллы за работы одной тематики устанавливаются по высшему уровню;	
в) баллы устанавливаются сроком на один год	
КРИТЕРИЙ 3. «Оформление мероприятий»	
3.1.1. Самостоятельное создание видеороликов, видеозаставок, аудио-сопровождения и других мультимедийных продуктов	1 балл за продукт
3.1.2 Самостоятельное создание реквизита, декораций, костюмов	До 3-х баллов
Примечания:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении мероприятий с указанием ответственных;	
б) по п. 3.1.2. баллы устанавливаются дифференцированно в зависимости от вклада педагога (по представлению координатора мероприятия или курирующего зам. директора);	
в) баллы по пп. 3.1.1.-3.1.2 суммируются;	
г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	

б) баллы по пп. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	

в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	3 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
5.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
5.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.5.2. на региональном уровне	6 баллов
5.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по пп. 5.5.1-5.5.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по пп. 5.5.1-5.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма»	
6.1. Привлечение педагога к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; б) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	

6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
<p>Примечания: а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие</p>	
7. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
<p>Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.</p>	

3.5.12. Критерии оценки профессиональной деятельности *инструктора по физической культуре*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Охват обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и т.д.) в режиме учебного и внеучебного времени	8 баллов – 95-100% и выше; 5 баллов – 80 -94%
1.2. Охват учащихся утренней гимнастикой	8 баллов – 100% от общего числа учащихся школы 5 баллов -
1.3. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта	1 балл за каждый факт
<p>Примечания: а) баллы по п.п. 1.1.-1.2. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий и по представлению курирующего заместителя директора; б) баллы по п.п. 1.1.1.-1.1.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие</p>	
КРИТЕРИЙ 2 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
2.1. Организация и проведение мероприятий физкультурно – оздоровительной направленности	
2.1.1. Организация и проведение общешкольных мероприятий	2 балла за каждый факт
2.1.2. Организация и проведение мероприятий профориентационной направленности (экскурсии, встречи с выдающимися спортсменами)	3 балла за каждый факт
2.1.3. Организация и проведение мероприятий совместно с учреждениями спорта, здравоохранения, социальной защиты, дополнительного образования, в том числе	3 балла за каждый факт

праздников микрорайона и др.	
2.1.4. Участие в организации и проведении мероприятий различной направленности	1 балл за каждый факт
Примечания:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по п.п. 2.1.1. – 2.1.4. устанавливаются в полном объёме, если исполняются одним работником. В случае, если в организации и проведении мероприятия участвовало несколько работников, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5;	
в) по п. 2.1.4. баллы устанавливаются по представлению координатора мероприятия или курирующего зам. директора;	
г) баллы по п.п. 2.1.1.-2.1.4. суммируются;	
д) баллы устанавливаются на полугодие	
2.2. Участие обучающихся в очных конкурсах спортивной направленности	
2.2.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
2.2.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
2.2.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
2.2.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания:	
а) баллы по п.п. 2.2.1. – 2.2.4. суммируются;	
в) по п. 2.2.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии;	
г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 3. «Профессиональные достижения»	
3.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
3.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
3.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
3.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
3.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
3.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.3., 3.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.3.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.3.2. устанавливаются на полугодие	
3.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	

3.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
3.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
3.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 3.3.1. - 3.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 3.3.1.- 3.3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 4. «Методическая работа»	
4.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
4.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
4.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
4.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
4.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
4.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
4.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
4.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами Школы	
4.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
4.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов.

	Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации: выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
4.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 4.2.1.- 4.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
4.3. Наличие публикаций	
4.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
4.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
4.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
4.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
4.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 4.3.1. - 4.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 4.3.1. - 4.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.5. устанавливаются на один год	
4.4. Наличие обобщенного опыта работы	
4.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
4.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
4.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
4.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
4.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
4.5.2. на региональном уровне	6 баллов
4.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
4.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по пп. 4.5.1-4.5.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по пп. 4.5.1-4.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	

КРИТЕРИЙ 5. «Признание высокого профессионализма»	
5.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
5.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
5.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
5.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 5.1.3. устанавливаются на полугодие	
5.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
5.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
5.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
5.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
5.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
5.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по п.п. 5.2.1.- 5.2.5. суммируются; б) по п.п. 5.2.1.- 5.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 5.2.4. и 5.2.5. устанавливается на полугодие	
6. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.13. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *тьютора*

КРИТЕРИЙ 1. «Результаты коррекционно-развивающей деятельности»	
1.1. Наличие диагностических программ, обеспечивающих развивающий характер образовательного процесса	Участие в проведении мониторинга (анкеты, анализ) - 1 балл Системность проведения диагностики – 2 балла
1.2. Динамика результатов тьюторского сопровождения по развитию обучающихся (адаптация, профориентация, мотивация учебной деятельности)	Позитивная динамика – 5 баллов
1.3. Сопровождение обучающихся при подготовке к конкурсам, олимпиадам, исследовательским работам, научно-практическим конференциям	2 балла за каждый факт результативного участия
1.4. Сопровождение обучающихся во внеурочной деятельности (посещение кружков, секций, мероприятий)	10 баллов
Примечание: а) по п.п.1.4. баллы устанавливаются при условии постоянного посещения обучающимися запланированных мероприятий, занятий;	

б) по п.п.1.1.-1.4. баллы суммируются и устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 2. «Взаимодействие со специалистами, родителями»	
2.1. Зафиксированное участие в совместных мероприятиях (протоколы, программы, договора и т.п.) со специалистами школьного ПШк по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья.	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.2. Зафиксированное участие в совместных мероприятиях (протоколы, программы, договора и т.п.) со специалистами учреждений здравоохранения	2 балла за каждое совместное мероприятие
2.3. Совместное проектирование и корректировка индивидуальных образовательных маршрутов с учителями предметниками	1 балл - наличие 5 баллов -100% реализация
2.4. Зафиксированные факты работы с родителями по развитию обучающихся	1 балл за каждый факт
Примечания: а) баллы по п.п. 2.1.- 2.4. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
3.1. Участие обучающихся в очных конкурсах различной направленности	
3.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
3.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
3.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
3.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.4. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие	
3.2. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
3.2.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
3.2.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
3.2.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 3.2.1. - 3.2.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 4. «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
4.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности	
4.1.1 Организация и проведение мероприятий интеллектуальной и творческой направленности	2 балла за каждое мероприятие
Примечания: а) баллы устанавливаются на полугодие; б) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 5. «Профессиональные достижения»	
5.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	

5.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
5.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
5.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
5.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
5.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
5.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
5.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 5.3.1.- 5.3.3. суммируются; в) баллы по п. 5.3. устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 6. «Методическая работа»	
6.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
6.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
6.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
6.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла

6.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
6.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
6.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
6.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
6.3. Наличие публикаций	
6.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
6.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
6.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
6.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
6.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп.6.3.1. - 6.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по	

наивысшему уровню;	
в) баллы по п.п. 6.3.1. - 6.3.5. устанавливаются на один год	
6.4. Наличие обобщенного опыта работы	
6.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
6.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
6.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание:	
а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются;	
б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по наивысшему уровню;	
в) баллы устанавливаются сроком на 3 года	
6.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
6.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
6.5.2. на региональном уровне	6 баллов
6.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
6.5.4. На школьном уровне	2 балла
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности;	
б) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 разной тематической направленности суммируются;	
в) баллы по п.п. 6.5.1-6.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню;	
г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 7. «Признание высокого профессионализма педагога»	
7.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
7.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
7.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
7.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.3. суммируются;	
б) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.2. устанавливаются на один год;	
в) баллы по п. 7.1.3. устанавливаются на полугодие	
7.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
7.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
7.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
7.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
7.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
7.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.5. суммируются;	
б) по пп. 7.2.1.- 7.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по пп. 7.2.4. и 7.2.5. устанавливается на полугодие	
8. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации,

	качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.14. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *заведующей библиотекой, библиотекаря*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Обеспеченность учебного плана учебниками к началу учебного года.	100% - 8 баллов
1.2. Пополнение фонда художественной литературы ежегодно не менее 5% от общего количества фонда, согласно стандартам ИФЛА (Международная библиотечная Ассоциация)	5 баллов
1.3. Работа по формированию, пополнению и каталогизации школьной медиатеки обучающимися, развивающими программами, электронными библиотеками, энциклопедиями и др.	2 балла
1.5. Положительная динамика посещаемости библиотеки учащимися (% от общего количества учащихся, по итогам полугодия)	5 баллов - 10% и выше
1.6. Положительная динамика книговыдач на 1 обучающегося	2 балла
КРИТЕРИЙ 2. Внедрение в деятельность информационных технологий	
2.1. Создание собственных информационно-библиографических ресурсов: презентации, буклеты, памятки и др.	1 продукт – 1 балл
КРИТЕРИЙ 3. Развитие информационно- библиографической грамотности педагогов и обучающихся	
3.1. Проведение специальных занятий с обучающимися и педагогами по формированию у них навыков работы с информацией	1 балл за каждый факт
КРИТЕРИЙ 4. «Результативность внеурочной деятельности обучающихся»	
4.1. Участие обучающихся в очных конкурсах интеллектуальной и творческой направленности	
4.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 2.1.1. - 2.1.4. суммируются; в) по п. 2.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
4.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных,	

всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
4.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
4.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
4.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются; б) баллы по п.п. 4.2.1. - 4.2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
4.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
4.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
4.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
4.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. суммируются; б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 5 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
5.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	
5.1.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	2 балла за каждое мероприятие
5.1.2. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балл за каждое мероприятие
5.1.3. Организация и проведение мероприятий социальной, общественно-значимой направленности	2 балл за каждое мероприятие
5.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
5.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.2.3., 5.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.2.3. суммируются; в) баллы по п.п. 5.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п. 5.2. устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 6. «Профессиональные достижения»	
6.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
6.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
6.1.2. Результаты очных конкурсов	Победитель – 9 баллов;

профессионального мастерства на региональном уровне	Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
6.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
Примечание: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; в) баллы устанавливаются сроком на один год	
6.2. Результаты участия в очных творческих конкурсах для работников библиотеки	
6.2.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
6.2.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
6.2.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 6.2.1. - 6.2.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 7. «Методическая работа»	
7.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
7.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
7.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
7.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
7.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
7.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
7.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по пп. 7.1.1. - 7.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
7.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за	

пределами школы	
7.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	для конференций, чтений, семинаров: выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
7.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования: выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации: выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
7.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 7.2.1.- 7.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
7.3. Наличие публикаций	
7.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
7.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
7.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
7.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
7.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 7.3.1. - 7.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 7.3.1. - 7.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 7.3.1. - 7.3.5. устанавливаются на один год	
7.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
7.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
7.6.2. на региональном уровне	6 баллов
7.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
7.6.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 7.6.1-7.6.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 7.6.1-7.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	

КРИТЕРИЙ 8. «Признание высокого профессионализма»	
8.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
8.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
8.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
8.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 8.1.1. - 8.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 8.1.1. - 8.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 8.1.3. устанавливаются на полугодие	
8.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
8.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
8.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
8.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
8.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
8.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по п.п. 8.2.1. - 8.2.5. суммируются; б) по п.п. 8.2.1. - 8.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 8.2.4. и 8.2.5. устанавливается на полугодие	
9. Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.15. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности воспитателя

КРИТЕРИИ 1. «Здоровьесбережение»	
1.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе	100% - 5 баллов 80% -99,9% - 3 балла
1.2. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (утренняя гимнастика, закаливание, мониторинг физического развития, физкультурно-оздоровительные мероприятия)	5 баллов – при качественном и своевременном выполнении плана работы
Примечания: а) по п.п. 1.1. процент рассчитывается от общего количества воспитанников в группе; б) баллы, набранные по п.п. 1.1.1.- 1.1.2. суммируются; в) баллы по п. 1.2. устанавливаются по представлению курирующего администратора; г) баллы по п.п. 1.1 и 1.2. устанавливаются на полугодие	

КРИТЕРИЙ 2. «Результативность творческой деятельности воспитанников»	
2.1. Достижения обучающихся в очных творческих мероприятиях и конкурсах	
2.1.1. Результаты на школьном уровне	Победитель – 1 балл
2.1.2. Результаты на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балла
2.2.3. Результаты на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балл
2.2.4. Результаты на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
а) баллы по разным мероприятиям суммируются; б) баллы по п.п. 2.2.1. – 2.2.4. суммируются в) баллы устанавливаются сроком на один год по итогам предшествующего учебного года	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием воспитанников»	
3.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	
3.1. Организации и проведении мероприятий интеллектуальной направленности	2 балла за каждое мероприятие
3.2. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балл за каждое мероприятие
3.3. Организация и проведение мероприятий социальной, общественно-значимой направленности	2 балл за каждое мероприятие
Примечание: а) баллы по п.п. 3.1.-3.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.п. 3.1.-3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие; г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Результативность физкультурно-спортивной деятельности воспитанников»	
4.3. Участие воспитанников в очных конкурсах спортивной направленности	
4.3.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл
4.3.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
4.3.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
4.3.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.4. суммируются; в) по п. 4.3.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов;

	Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются; в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п.п. 4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 4.2.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 4.2.1. - 4.3.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	

5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	для конференций, чтений, семинаров: выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования: выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации: выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по пп. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	

5.5. Создание развивающей среды	
5.5.1. Содержание и сменяемость наглядной информации	2 балла - качественно, еженедельно
Примечание: а) баллы устанавливаются по представлению курирующего администратора; в) баллы устанавливаются на полугодие	
5.6. Участие в экспериментальной/инновационной деятельности	
5.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.6.2. на региональном уровне	6 баллов
5.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.6.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по пп. 5.6.1-5.6.3 суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
5.7. Апробация программ, образовательных модулей	
5.7.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.7.2. на региональном уровне	6 баллов
5.7.3. на муниципальном уровне	4 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются при своевременной сдаче отчетности; б) баллы по п.п. 5.7.1.-5.7.3 суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма воспитателя»	
6.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по пп. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по пп. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по пп. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по пп. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
Исполнительская дисциплина	
Уровень исполнительской дисциплины учителя	5 баллов (выполнение поручений без замечаний, своевременное)

	предоставление сведений и информации, качественное ведение документации)
Примечания: При подтверждении всех заместителей директора.	

3.5.16. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *помощника воспитателя*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Качественная организация режимных процессов	80 – 100 % - 5 баллов
1.2. Высокий уровень посещаемости детского сада	80 – 100 % - 5 баллов
1.3. Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	Заболеваемость менее 10% - 5 баллов
1.4. Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и спальных комнат	5 баллов – без замечаний
1.5. Качественная оздоровительная работа с воспитанниками	5 баллов – при выполнении плана
1.6. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.7. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.17. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *музыкального руководителя*

КРИТЕРИЙ 1. «Результативность творческой деятельности воспитанников»	
1.1. Достижения обучающихся в очных творческих мероприятиях и конкурсах	
1.1.1. Результаты на школьном уровне	Победитель – 1 балл
1.1.2. Результаты на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балла
1.2.3. Результаты на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балл
1.2.4. Результаты на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
а) баллы по разным мероприятиям суммируются; б) баллы по п.п. 1.2.1. – 1.2.4. суммируются в) баллы устанавливаются сроком на один год по итогам предшествующего учебного года	
КРИТЕРИЙ 2 «Организация и проведение мероприятий с участием воспитанников»	
2.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	
2.1. Организации и проведении мероприятий интеллектуальной направленности	2 балла за каждое мероприятие
2.2. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балл за каждое мероприятие
2.3. Организация и проведение мероприятий социальной, общественно-значимой направленности	2 балл за каждое мероприятие
Примечание: а) баллы по п.п. 2.1.-2.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий; б) баллы по п.п. 2.1.-2.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на полугодие; г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 3. «Результативность творческой деятельности воспитанников»	
3.1. Участие воспитанников в очных конкурсах творческой направленности	
3.1.1. Результаты конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призер – 1 балл

3.1.2. Результаты конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призер – 2 балла
3.1.3. Результаты конкурсов на межрегиональном и всероссийском, международном уровнях	Победитель – 6 баллов; Призер – 5 баллов
3.1.4. Охват участия обучающихся в мероприятиях	80-100% - 5 баллов; 70% - 79% - 3 балла
Примечания: а) баллы по п.п. 3.1.1.1. – 3.1.4. суммируются; в) по п. 3.1.4. процент участия рассчитывается от общего количества учащихся, определяемое путем сложения количества учащихся, имеющих возможность принять участие в мероприятии; г) баллы устанавливаются на полугодие	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства; б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются; в) баллы по п.4.1. устанавливаются сроком на один год; г) баллы по п.4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по п.п. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях,	

педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней уровня	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	

5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
4.5. Участие в экспериментальной/инновационной деятельности	
4.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
4.5.2. на региональном уровне	6 баллов
4.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
4.5.4. На школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 4.5.1-4.5.3 суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма педагога»	
6.1. Привлечение учителя к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; в) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты воспитанников, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и	5 баллов

всероссийского уровня	
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания:	
а) баллы по п.п. 6.2.1. - 6.2.5. суммируются;	
б) по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год;	
в) по п.п. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
КРИТЕРИЙ 7. Позитивные результаты деятельности	
7.1. Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги	100 % - 5 баллов

3.5.18. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя директора по АХЧ

КРИТЕРИЙ 1. Поддержание санитарно –гигиенического состояния помещений	
1.1. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию помещений школы	5 баллов
КРИТЕРИЙ 2. Эффективность ежедневного контроля состояния систем жизнедеятельности	
2.1. Отсутствие фактов сбоя систем жизнедеятельности или оперативное устранение нарушений	5 баллов
КРИТЕРИЙ 3. Работа с отчетной документацией	
3.1. Качественное ведение документации	5 баллов при своевременной сдаче отчетности
КРИТЕРИЙ 4. Работа по организации ремонтных работ	
Акт приемки школы	10 баллов – на «отлично», 5 - баллов без замечаний
КРИТЕРИЙ 5. Эффективность работы по энергосбережению	
5.1. Экономия энергоресурсов по электричеству, ХВ, ГВ, отоплению	10 баллов
КРИТЕРИЙ 6. Исполнительская дисциплина	
6.1. Отсутствие обоснованных жалоб на неправомерные действия со стороны участников образовательных отношений	10 баллов
КРИТЕРИЙ 7. Оперативность принятия мер по благоустройству территории	
7.1. Отсутствие зафиксированных замечаний по содержанию школьной территории	50 баллов без замечаний
КРИТЕРИЙ 8. Развитие материально- технической базы школы	
8.1. Проявление инициативы в укреплении материально- технической базы	10 баллов
КРИТЕРИЙ 9. Выполнение санитарно-гигиенических требований	
9.1. Обеспечение температурного, светового, питьевого режима	10 баллов
КРИТЕРИЙ 10. Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	
10.1. Соблюдение пропускного режима	10 баллов - при отсутствии предписаний

3.5.19. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности секретаря

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности секретаря	
1.1. Качественное ведение документации	10 баллов - без замечаний
1.2. Соблюдение сроков исполнения документов и сдачи отчетности	5 баллов

1.3. Ведение электронных баз	5 баллов за каждую базу
1.4. Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов	5 баллов
КРИТЕРИЙ 2. Исполнительская дисциплина	
2.1. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
2.2. Отсутствие обоснованных жалоб на неправомерные действия со стороны участников образовательных отношений	10 баллов
2.3. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.20. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности лаборанта

КРИТЕРИЙ1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Сохранность лабораторного оборудования	80 – 100 % - 5 баллов
1.2. Своевременное устранение неполадок оборудования	5 баллов
1.3. Качественное ведение документации	5 баллов – без замечаний
1.4. Отсутствие жалоб со стороны учителя предметника	5 баллов
1.4. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.5. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.21. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности уборщика служебных помещений

КРИТЕРИЙ1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Качество ежедневной уборки помещений	10 баллов
1.2. Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённой территории	10 баллов
1.3. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.22. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности вахтёра, сторожа

КРИТЕРИЙ1. Результаты работы по обеспечению пропускного режима	
1.1. Обеспечение пропускного режима, ведение документации	10 баллов – без замечаний
1.2. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	10 баллов
1.3. Содержание пульта охраны в рабочем состоянии	5 баллов
1.4. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.5. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.23. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности дворника

КРИТЕРИЙ 1. Результаты работы по поддержанию дворовой территории в надлежащем состоянии	
1.1. Качественная и своевременная ежедневная уборка школьной территории	10 баллов
1.2. Надлежащее содержание площадки под контейнеры ТБО	5 баллов
1.3. Своевременное обеспечение доступа к школе учащихся, педагогов, родителей в зимнее время	10 баллов
1.4. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.5. Качественное исполнение разовых поручений администрации	До 15 баллов

ШКОЛЫ	
-------	--

3.5.24. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *специалиста по охране труда*

КРИТЕРИЙ 1. Результаты деятельности по обеспечению качественной работы по охране труда	
1.1. Отсутствие травматизма в школе	5 баллов
1.2. Своевременное и качественное обеспечение профилактических мер по предупреждению несчастных случаев	10 баллов
1.3. Качественное ведение документации	10 баллов – без замечаний
1.9. Отсутствие обоснованных жалоб на неправомерные действия со стороны участников образовательных отношений	10 баллов
1.5. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.25. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *инженера, программиста, системного администратора*

КРИТЕРИЙ 1. Результаты работы по поддержанию компьютерной техники в рабочем состоянии	
1.1. Бесперебойная работа компьютерной техники	5 баллов
1.2. Бесперебойная работа сервера	5 баллов
1.3. Обслуживание парка компьютерной техники без привлечения специалистов из других организаций	10 баллов
1.4. Качественное сопровождение сайта школы	10 баллов
1.5. Качественное техническое сопровождение локальной сети учреждения	5 баллов
1.6. Качественное обеспечение сетевой безопасности и межсетевое взаимодействие	5 баллов
1.7. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.26. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *гардеробщика*

КРИТЕРИЙ 1. Результаты деятельности по обеспечению качественной работы гардеробщика	
1.1. Отсутствие краж личного имущества обучающихся	10 баллов
1.2. Содержание рабочего места в надлежащем состоянии	5 баллов
1.3. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.27. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *рабочего по обслуживанию зданий*

КРИТЕРИЙ 1. Результаты работы по обслуживанию здания	
1.1. Бесперебойная работа систем водоснабжения, теплоснабжения, энергообеспечения.	10 баллов
1.2. Качественное и своевременное устранение проблем в обслуживании систем жизнеобеспечения.	10 баллов
1.3. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.28. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *специалиста по кадрам*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Качественное ведение документации	10 баллов без замечаний
1.2. Соблюдение сроков исполнения документов и сдачи отчетности	5 баллов
1.4. Ведение электронных баз	5 баллов за каждую базу
1.5. Ведение табеля учета рабочего времени административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	10 баллов - без замечаний
КРИТЕРИЙ 2. Исполнительская дисциплина	
2.1. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
2.2. Отсутствие обоснованных жалоб на неправомерные действия со стороны участников образовательных отношений	10 баллов
2.3. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

3.5.29. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *слесаря*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Бесперебойная работа систем водоснабжения, теплоснабжения	10 баллов
1.2. Качественное и своевременное устранение проблем в обслуживании систем жизнеобеспечения школы	10 баллов
1.2. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	до 15 баллов

3.5.30. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *оператора хлораторной установки, лаборанта химического анализа*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Бесперебойное функционирования бассейна	10 баллов
1.2. Качественное и своевременное устранение проблем в обслуживании систем функционирования бассейна	10 баллов
1.3. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	до 15 баллов

3.5.31. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *кастелянии*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Бесперебойная замена и выдача белья и других тканевых изделий	10 баллов
1.2. Качественное и своевременное устранение проблем в эксплуатации белья и мягкого инвентаря детского сада	10 баллов
1.4. Отсутствие дисциплинарных нарушений	10 баллов
1.4. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	до 15 баллов

3.5.32. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *диспетчера образовательной организации*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Качественное составление и своевременная корректировка расписания учебных занятий	10 баллов
1.2. Оперативное регулирование организации образовательного	5 баллов

процесса при проведении независимых контрольных мероприятий	
1.3. Тиражирование контрольно-измерительных материалов	5 баллов
1.4. Организация замен уроков и ведение журнала замен в ИСОУ «Виртуальная школа»	10 баллов
1.5. Ведение табеля учета рабочего времени педагогических работников	10 баллов
1.6. Ведение учебного модуля в ИСОУ «Виртуальная школа»	10 баллов
1.7. Ведение системы СтатГрад	10 баллов
1.8. Ведение баз данных, необходимых для работы школы и их эффективное использование	5 баллов за каждую базу

3.5.33. Дополнительные критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников школы

КРИТЕРИЙ 1. Исполнение специальных функций	
1.1. Исполнение функций руководителя методического объединения (предметного, классных руководителей)	10 баллов при качественном и своевременном ведении документации и сдачи отчетности
1.2. Исполнение функций руководителя творческой, рабочей группы	5 баллов при качественном и своевременном ведении документации и сдачи отчетности
1.3. Организация предметных заочных олимпиад и конкурсов (сбор заявок, обработка результатов, оформление протоколов и справок)	3 балла – при среднем охвате не менее 50%; 1 балл – при среднем охвате менее 50%.
1.4. Руководство секцией научного общества учащихся	4 балла – не менее 10 человек; 2 балла – не менее 5 человек.
1.5. Исполнение функций наставника	2 балла – при выполнении плана
1.6. Исполнение функции председателя первичной профсоюзной организации	10 баллов
1.7. Исполнение функций председателя/секретаря коллегиальных органов управления за пределами основных должностных обязанностей (Педсовет, Управляющий совет и т.п.)	5 баллов при качественном и своевременном ведении документации
Примечание:	
а) баллы устанавливаются в соответствии с приказом о назначении ответственных;	
б) баллы по п 1.3. устанавливаются в полном объеме, если исполняются одним работником. В случае, если функцию исполняют несколько работников, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5;	
в) баллы по п.п. 1.1. – 1.7. суммируются;	
г) баллы по п. 1.1., 1.6, 1.7. устанавливаются на год;	
д) баллы по п.п. 1.2., 1.4., 1.5. устанавливаются на полугодие;	
КРИТЕРИЙ 2. Дополнительные обязанности	
2.1. Ведение электронных баз данных	5 баллов за каждую базу
2.2. Заполнение аттестатов	10 баллов за каждый уровень образования
2.3. Ведение ИСОУ «Виртуальная школа»	
3.3.1. Заполнение и (или) корректировка базовых разделов системы	10 баллов за каждый раздел
3.3.2. Заполнение и (или) корректировка отдельных модулей	5 балла за каждый модуль
2.3.3. Заполнение и (или) корректировка отдельных разделов модуля	3 балла
2.4. Организация и ведение дополнительных платных образовательных услуг	10 баллов за каждое направление при качественном и своевременном

	ведении документации
2.5. Организация работы школьного оздоровительного лагеря	
2.5.1. Исполнение функций начальника школьного лагеря	Полная смена – 10 баллов Часть смены – 5 балла
2.5.2. Исполнение функций заместителя начальника школьного лагеря	Полная смена – 8 баллов Часть смены – 4 балла
2.6. Организация и учёт горячего питания, завтраков	8 баллов при качественном и своевременном ведении документации и сдачи отчетности
2.7. Замена классного руководства, отсутствующего воспитателя	2 балла одна неделя
Примечание: а) баллы по п.п. 2.1. – 2.7. устанавливаются на основании приказов и протоколов об избрании или назначении педагога, ответственным за исполнение указанных функций/обязанностей; б) баллы по п. 2.7 устанавливаются при выполнении функции классного руководителя от 1 до 2-х недель; в) баллы по п.п.2.1, 2.3., 2.4., 2.6. устанавливаются при регулярном исполнении обязанностей в течение учебного года; г) баллы устанавливаются на одно полугодие.	
3.8. Выполнение обязанностей, не относящихся к основной должности	От 3 до 30 баллов (на основании приказа) 3 балла- за каждое выполнение обязанностей
3.9. Выполнение функций контрактного управляющего	20 баллов – при своевременном размещении документации (план-график, план-задание, контракты)

3.5.34. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности *медицинской сестры*

КРИТЕРИЙ 1. Позитивные результаты деятельности	
1.1. Своевременное и качественное предоставление отчётности	5 баллов
1.2. Качественное ведение документации	5 баллов
1.3. Своевременное проведение санитарно--просветительской работы с участниками образовательных отношений	5 баллов
1.4. Подготовка материалов по укреплению здоровья и профилактики заболеваний среди обучающихся и работников школы	5 баллов
1.5. Выступления на классных и родительских собраниях	Не реже двух раз в месяц - 2 балла
1.6. Соблюдение СанПиН в структурном подразделении «Детский сад»	10 баллов - положительная внешняя экспертная оценка; 8 баллов - без замечаний со стороны контролирующих организаций 5 баллов- положительная внутренняя экспертная оценка.
1.7. Выполнение функций члена бракеражной комиссии школы	2 балла
1.8. Выполнение функций члена бракеражной	2 балла
1.9. Организация вакцинации обучающихся и работников школы	5 баллов
1.10. Организация санитарно-эпидемиологического	5 баллов

режима и инфекционной безопасности в школе и структурном	
1.11. Соблюдение правил получения, учета, хранения и использования лекарственных средств	2 балла
1.12. Отсутствие жалоб со стороны участников образовательных отношений на качество медицинской помощи, норм медицинской этики	2 балла
1.13. Отсутствие актов, предписаний, замечаний, вышестоящих и надзорных органов	10 баллов
1.14. Отсутствие дисциплинарных нарушений	5 баллов
1.15. Качественное исполнение разовых поручений администрации школы	До 15 баллов

п.3.5.35. «Критерии оценки результативности профессиональной деятельности методиста»

КРИТЕРИИ 1. «Результаты учебной деятельности обучающихся»	
1.1. Единый государственный экзамен в 11 классах.	
1.1.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен.	100% - 8 баллов.
1.1.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на уровне или выше среднего городского тестового балла.	80 – 100% - 8 баллов; 70 – 79% - 6 баллов; 60 – 69% - 4 балла
1.1.3. Наличие учащихся, набравших по любому из предметов 85 и более баллов.	1 балл за каждый факт
Примечания:	
а) по обязательным предметам по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ по классам (группам) и курируемым предметам;	
б) по предметам по выбору по п.п. 1.1.1. и 1.1.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ЕГЭ по классам (группам) и курируемым предметам. При 50% и более 50% учащихся, выбравших предмет для сдачи ЕГЭ, баллы устанавливаются с коэффициентом 0,5.	
в) баллы, набранные по п.п. 1.1.1. – 1.1.3. суммируются;	
г) баллы по п. 1.1. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.	
1.2. Государственная итоговая аттестация в 9 классах (ОГЭ)	
1.2.1. Процент учащихся, успешно сдавших экзамен	100% - 5 баллов.
1.2.2. Процент учащихся, сдавших экзамены на «4» и «5»	80 – 100% - 5 баллов; 70 – 79% - 3 балла; 60 – 69% - 1 балл
Примечания:	
а) по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ по классам (группам) и курируемым предметам;	
б) баллы, набранные по п.п. 1.2.1. и 1.2.2. суммируются;	
в) баллы по п. 1.2. устанавливаются по итогам учебного года сроком на один год.	
1.3. Независимые контрольные и другие мониторинговые дифференцированные процедуры.	
1.3.1. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на муниципальном, региональном или всероссийском уровне	100% - 3 балла
1.3.2. Процент учащихся, успешно выполнивших работу на школьном уровне	100% - 2 балла
1.3.3. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на муниципальном, региональном или всероссийском	80 – 100% - 3 балла; 70 – 79% - 2 балла

уровне	
1.3.4. Процент учащихся, выполнивших работу на «4» и «5» на школьном уровне	80 – 100% - 2 балла; 70 – 79% - 1 балл
Примечания:	
а) по п.п. 1.3.1. – 1.3.4. процент рассчитывается от общего количества учащихся, определяемого путем сложения количества учащихся, участвующих в мониторинговых процедурах по классам (не менее 50%) и курируемым предметам;	
б) баллы, набранные по п.п. 1.3.1. и 1.3.3. или по п.п. 1.3.2. и 1.3.4. суммируются;	
в) контрольные работы на уровне школы берутся во внимание только при отсутствии в отчётный период всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых процедур. Результаты промежуточной аттестации обучающихся не учитываются.	
г) баллы по п. 1.3.1 и 1.3.3 устанавливаются сроком на один год;	
д) баллы по п. 1.3.2 и 1.3.4 устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 2. «Результативность интеллектуальной деятельности обучающихся»	
2.1. Достижения обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников	
2.1.1. Результаты муниципального этапа олимпиады	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 балла
2.1.2. Результаты регионального этапа олимпиады	Победитель – 7 баллов; Призёр – 5 баллов
2.1.3. Результаты заключительного этапа олимпиады	Победитель – 9 баллов; Призёр – 7 баллов
Примечания:	
а) баллы по пп. 2.1.1. – 2.1.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются сроком на один учебный год по итогам олимпиадного цикла предшествующего учебного года.	
2.2. Достижения обучающихся в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных очных предметных и предметно-ориентированных олимпиадах и конкурсах с очным этапом.	
2.2.1. Результаты олимпиад на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.2.2. Результаты олимпиад на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.2.3. Результаты олимпиад на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по олимпиадам одного уровня суммируются;	
б) баллы по пп. 2.2.1. - 2.2.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
2.3. Достижения обучающихся в очных (имеющих очный этап) научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и конкурсах проектов.	
2.3.1. Результаты конференций и (или) конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 2 балла; Призёр – 1 балл
2.3.2. Результаты конференций и (или) конкурсов на региональном уровне	Победитель – 4 балла; Призёр – 3 балла
2.3.3. Результаты конференций и (или) конкурсов на межрегиональном, всероссийском, международном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 5 баллов
Примечания:	
а) баллы по пп. 2.3.1.- 2.3.3. суммируются;	
б) баллы по работам одной тематики устанавливаются по высшему уровню;	
в) баллы устанавливаются сроком на один год.	
КРИТЕРИЙ 3 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
3.1.1. Организация и проведение мероприятий	2 балла за каждое мероприятие

интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на муниципальном уровне	(от 75% обучающихся, зарегистрированных на мероприятии)
3.1.2. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на региональном уровне	3 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
3.1.3. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной, творческой, социальной, общественно-значимой направленности на всероссийском уровне	6 балл за каждое мероприятие (при охвате – 100%)
Примечание:	
а) баллы по п.п. 3.1.-3.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по п.п. 3.1.-3.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие;	
г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 4. «Профессиональные достижения»	
4.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
4.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
4.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
4.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
4.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
4.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3., 4.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 4.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.п. 4.2. устанавливаются на полугодие	
4.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах для педагогов	
4.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
4.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
4.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 4.3.1. - 4.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего	

уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов; б) баллы по пп. 4.3.1.- 4.3.3. суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 5. «Методическая работа»	
5.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
5.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
5.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
5.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание: а) баллы по п.п. 5.1.1. - 5.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие; в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
5.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
5.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
5.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание: а) баллы по пп. 5.2.1.- 5.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются; б) баллы устанавливаются на полугодие;	

в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
5.3. Наличие публикаций	
5.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
5.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	3 балла
5.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
5.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
5.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 5.3.1. - 5.3.5. устанавливаются на один год	
5.4. Наличие обобщенного опыта работы	
5.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
5.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
5.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
5.5. Результативное участие в смотре-конкурсе кабинетов	
5.5.1. Региональный уровень	Победитель – 6 баллов Призер, победитель в номинации – 4 балла Лауреат – 3 балла
5.5.2. Муниципальный уровень	Победитель – 5 баллов Призер, победитель в номинации – 3 балла Лауреат – 2 балла
5.5.3. Школьный уровень	Победитель – 4 балла Призер, победитель в номинации – 2 балла Лауреат – 1 балл
Примечание: а) баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на один год	
5.6. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
5.6.1. на федеральном уровне	8 баллов
5.6.2. на региональном уровне	6 баллов
5.6.3. на муниципальном уровне	4 балла
5.6.4. на школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 5.6.1-5.6.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	

Примечание: а) баллы устанавливаются при своевременной сдаче отчетности; б) баллы по п.п. 5.7.1.-5.7.3. суммируются; в) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 6. «Признание высокого профессионализма»	
6.1. Привлечение к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
6.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
6.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
6.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 6.1.1. - 6.1.2. устанавливаются на один год; б) баллы по п. 6.1.3. устанавливаются на полугодие	
6.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
6.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
6.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
6.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
6.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
6.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл
Примечания: а) баллы по п.п. 6.2.1.- 6.2.5. суммируются; б) по п.п. 6.2.1.- 6.2.3. баллы устанавливаются на один год; в) по п.п. 6.2.4. и 6.2.5. устанавливается на полугодие	
КРИТЕРИЙ 7. «Эффективность управленческой деятельности»	
7.1. Сохранность контингента	
7.1.1. Продолжение обучения выпускников основной школы в 10 классе (без учета продолжающих обучение в рамках целевой контрактной подготовки).	80% и более – 5 баллов; 70-79% - 3 балла; 60-69 % - 1 балл.
7.1.2. Сохранение контингента обучающихся 10-11 классов	Не менее 95% - 5 баллов.
Примечания: а) по пп.7.1.1. и 7.1.2. баллы суммируются; б) баллы устанавливаются на один год	
7.2. Аттестация педагогических кадров	
7.2.1. Уровень организации аттестации педагогических кадров.	5 баллов – при 100% подтверждении заявленных категорий.
Примечания: баллы устанавливаются на один год.	
7.3. Подготовка документации школы	
7.3.1. Уровень подготовки документации (анализ работы школы за год, планирование, расписание и др.)	8 баллов – положительная внешняя экспертная оценка; 5 баллов– положительная внутренняя экспертная оценка.
7.3.2. Организация платных образовательных услуг	5 баллов
7.3.3. Координация экспериментальной /инновационной/проектной деятельности	5 баллов – 10 и более классов; 4 балла – 6–10 классов; 2 балла – до 5 классов.

7.3.4. Качественная разработка инновационных проектов (материалы на участие в конкурсном отборе учреждений в рамках ПНПО, программа развития, образовательная программа, программа эксперимента или инновационной деятельности, воспитательная система и пр.).	8 баллов – федеральный уровень; 6 баллов – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень; 2 балла – уровень ОУ.
Примечания: а) по п. 7.3.3. при курировании нескольких экспериментов баллы суммируются; б) по п. 7.3.4. баллы устанавливаются при наличии положительной экспертной оценки соответствующего уровня; в) баллы устанавливаются на один год.	
КРИТЕРИИ 8. «Сохранение здоровья обучающихся»	
8.1. Выполнение обучающимися контрольных нормативов по уровню физической подготовленности.	4 балла – свыше 90% обучающихся с высоким и средним уровнем физической подготовленности; 2 балла – 75 – 89%.
8.2. Выполнение обучающимися контрольных нормативов ГТО	7 баллов – свыше 70% обучающихся; 5 баллов – 60- 69% 3 балла – 50–59%.
8.3. Охват обучающихся физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями (дни здоровья, спартакиады, соревнования, туристические походы и слёты, сборы и т.д.). По среднему показателю (в % от возможного количества участников по каждому из мероприятий).	5 баллов – 80% и выше; 4 балла – 60-79%; 3 балла – 50-59%.
8.4. Охват обучающихся горячим питанием	3 балла – 70% и выше; 2 балла – 61-69%; 1 балл – 50-60%.
Примечания: а) по п.п. 8.1. - 8.4. баллы суммируются; б) по п.п. 8.1. - 8.3. баллы устанавливаются на полугодие; в) по п. 8.4. баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИИ 9. «Управление воспитательным процессом»	
9.1. Результативное участие обучающихся (победитель, лауреат) в социально-значимых проектах.	8 баллов – всероссийский уровень; 6 баллов – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень.
9.2. Занятость обучающихся во внеурочное время.	8 баллов – при занятости 80 – 100%; 5 баллов – при занятости 60 – 80%.
9.3. Количество социально-значимых акций, в которых принимали участие обучающиеся (при наличии подтверждающих документов об участии).	3 балла за каждую акцию.
9.4. Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде.	5 баллов – при отсутствии; 3 балла – при положительной динамике в сторону уменьшения.
9.5. Организация каникул	5 баллов - при отсутствии замечаний со стороны контролирующих органов
9.6. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования.	1 балл за каждый договор; 2 балла за каждое совместное мероприятие.
Примечание: а) баллы по критерию 9.1. суммируются и устанавливаются на полугодие б) баллы за наличие договоров устанавливаются за договора, действующие на момент подведения итогов деятельности заместителя директора.	

п.3.5.36. «Критерии оценки результативности профессиональной деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями»

КРИТЕРИЙ 1 «Организация и проведение мероприятий с участием обучающихся»	
1.1. Организация и проведение мероприятий интеллектуальной направленности	2 балла за каждое мероприятие
1.2. Организация и проведение мероприятий творческой направленности	2 балл за каждое мероприятие
1.3. Организация и проведение мероприятий социальной, общественно-значимой направленности	2 балл за каждое мероприятие
Примечание:	
а) баллы по п.п. 1.1.-1.3. устанавливаются в соответствии с приказом об организации и проведении данных мероприятий;	
б) баллы по п.п. 1.1.-1.3. суммируются;	
в) баллы устанавливаются на полугодие;	
г) при координировании постоянно действующих мероприятий баллы устанавливаются на год	
КРИТЕРИЙ 2. «Профессиональные достижения»	
2.1. Результаты участия в очных конкурсах профессионального мастерства	
2.1.1. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 7 баллов; Финалист (лауреат) – 5 балла Участие – 3 балла
2.1.2. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на региональном уровне	Победитель – 9 баллов; Призёр – 8 баллов; Финалист (лауреат) – 7 баллов Участие – 5 баллов
2.1.3. Результаты очных конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне	Победитель – 10 баллов; Призёр – 9 баллов; Финалист (лауреат) – 8 баллов Участие – 6 баллов
2.2. Результаты участия в заочных конкурсах профессионального мастерства	
2.2.1. Результаты заочных конкурсов профессионального мастерства	Победитель – 3 балла; Призёр – 2 балла; Финалист (лауреат) – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 2.1.1. - 2.1.3., 2.2.1. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;	
б) баллы по п.п. 2.1.1. - 2.1.3. суммируются;	
в) баллы по п.п. 2.2.1. устанавливаются сроком на один год;	
г) баллы по п.2.2. устанавливаются на полугодие	
2.3. Результаты участия в очных творческих конкурсах	
2.3.1. Результаты очных творческих конкурсов на муниципальном уровне	Победитель – 5 баллов; Призёр – 3 баллов; Лауреат – 1 балл
2.3.2. Результаты очных творческих конкурсов на региональном уровне	Победитель – 6 баллов; Призёр – 4 баллов; Лауреат – 2 балла
2.3.3. Результаты очных творческих конкурсов на всероссийском уровне	Победитель – 8 баллов; Призёр – 6 баллов; Лауреат – 3 балла
Примечание:	
а) баллы по п.п. 2.3.1. - 2.3.3. устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня или Положениями об организации и проведении очных творческих конкурсов;	

б) баллы по пп. 2.3.1.- 2.3.3. суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие.	
КРИТЕРИЙ 3. «Методическая работа»	
3.1. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, фестивалях, педагогических чтениях (участие в организации, доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых на базе Школы	
3.1.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	выступление – 7 баллов; участие в организации – 2 балла
3.1.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня, проводимых на основании приказа департамента образования области	выступление – 6 баллов; участие в организации – 2 балла
3.1.3. Участие в методических мероприятиях, проводимых БелИРО для слушателей курсов	выступление – 5 баллов; участие в организации – 2 балла
3.1.4. Участие в методических мероприятиях межмуниципального уровня	выступление – 4 балла; участие в организации – 2 балла
3.1.5. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия	выступление – 3 балла; участие в организации – 2 балла
3.1.6. Организация методических мероприятий школьного уровня	выступление – 2 балла; участие в организации – 1 балл
Примечание:	
а) баллы по п.п. 3.1.1. - 3.1.6. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	
3.2. Зафиксированное очное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (доклады, выступления, открытые уроки, мастер-классы и др.), проводимых за пределами школы	
3.2.1. Участие в методических мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального уровней	<i>для конференций, чтений, семинаров:</i> выступление на пленарном заседании - 8 баллов; выступление на секции, открытый урок, мастер-класс – 7 баллов
3.2.2. Участие в методических мероприятиях регионального уровня	<i>Для семинаров, конференций и чтений, проводимых департаментом образования:</i> выступление на пленарном заседании - 7 баллов; выступление на секции – 6 баллов. <i>Для мероприятий БелИРО в рамках курсов повышения квалификации:</i> выступление в основной части, открытый урок, мастер-класс – 6 баллов; выступление – 5 баллов
3.2.3. Участие в методических мероприятиях муниципального уровня	открытый урок, мастер-класс – 5 баллов; выступление – 4 балла
Примечание:	
а) баллы по пп. 3.2.1.- 3.2.3. устанавливаются за каждый факт участия и суммируются;	
б) баллы устанавливаются на полугодие;	
в) при пассивном участии (слушатель) баллы не устанавливаются.	

3.3. Наличие публикаций	
3.3.1. Публикации в предметных и отраслевых журналах на всероссийском уровне	4 балла
3.3.2. Публикации в материалах международных, всероссийских, межрегиональных отраслевых конференций	4 балла
3.3.3. Публикации в материалах отраслевых региональных конференций	3 балла
3.3.4. Публикации в региональных сборниках методических материалов	3 балла
3.3.5. Публикации в муниципальных сборниках методических материалов	2 балла
Примечание: а) баллы по п.п. 3.3.1. - 3.3.5. устанавливаются за каждую публикацию различной тематики и суммируются; б) баллы по п.п. 3.3.1. - 3.3.5. за публикацию одноименной тематики устанавливаются по наивысшему уровню; в) баллы по п.п. 3.3.1. - 3.3.5. устанавливаются на один год	
3.4. Наличие обобщенного опыта работы	
3.4.1. Обобщение опыта на всероссийском, межрегиональном, региональном уровнях	10 баллов
3.4.2. Обобщение опыта на муниципальном уровне	8 баллов
3.4.3. Обобщение опыта на школьном уровне	3 балла
Примечание: а) по опытам с разной тематикой баллы суммируются; б) по опытам одной тематики баллы устанавливаются по высшему уровню; в) баллы устанавливаются на 3 года	
3.5. Участие в экспериментальной/инновационной/проектной деятельности	
3.5.1. на федеральном уровне	8 баллов
3.5.2. на региональном уровне	6 баллов
3.5.3. на муниципальном уровне	4 балла
3.5.4. на школьном уровне	2 балла
Примечание: а) баллы устанавливаются в соответствии с приказами соответствующего уровня при выполнении плана и своевременной сдаче отчетности по направлениям экспериментальной/инновационной/проектной деятельности; б) баллы по п.п. 3.5.1-3.5.4 разной тематической направленности суммируются; в) баллы по п.п. 3.5.1-3.5.4 одной тематической направленности устанавливаются по наивысшему уровню; г) баллы устанавливаются на один год	
КРИТЕРИЙ 4. «Признание высокого профессионализма заместителя директора»	
4.1. Привлечение к работе в качестве члена жюри, эксперта (кроме случаев оплачиваемой или компенсируемой днями отдыха работы).	
4.1.1. Неоднократное участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	3 балла
4.1.2. Разовое участие в работе комиссий на региональном или муниципальном уровне	2 балла
4.1.3. Участие в работе комиссий на уровне школы	1 участие -1 балл, но не более 5 баллов
Примечания: а) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.3. суммируются; б) баллы по п.п. 4.1.1. - 4.1.2. устанавливаются на один год; б) баллы по п. 4.1.3. устанавливаются на полугодие	

4.2. Наличие отраслевых грамот, благодарственных писем, благодарностей (кроме наград, включающих материальное поощрение и наград за конкретные результаты учащихся, учтенных в других критериях).	
4.2.1. Грамоты, благодарности международного и всероссийского уровней	5 баллов
4.2.2. Грамоты, благодарности регионального уровня	4 балла
4.2.3. Грамоты, благодарности муниципального уровня	3 балла
4.2.4. Грамоты, благодарности школьного уровня	2 балла
4.2.5. Грамоты отдельных учреждений и организаций	1 балл

Примечания:

- а) баллы по п.п. 4.2.1.- 4.2.5. суммируются;
 б) по п.п. 4.2.1.- 4.2.3. баллы устанавливаются на один год;
 в) по п.п. 4.2.4. и 4.2.5. устанавливается на полугодие

КРИТЕРИИ 5. «Управление воспитательным процессом»

5.1. Результативное участие обучающихся (победитель, лауреат) в социально-значимых проектах.	8 баллов – всероссийский уровень; 6 баллов – региональный уровень; 4 балла – муниципальный уровень.
5.2. Занятость обучающихся во внеурочное время.	8 баллов – при занятости 80 – 100%; 5 баллов – при занятости 60 – 80%.
5.3. Количество социально-значимых акций, в которых принимали участие обучающиеся (при наличии подтверждающих документов об участии).	3 балла за каждую акцию.
5.4. Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде.	5 баллов – при отсутствии; 3 балла – при положительной динамике в сторону уменьшения.
5.5. Организация каникул	5 баллов - при отсутствии замечаний со стороны контролирующих органов
5.6. Организация занятости детей, состоящих на ВШУ и других видах профилактического учета	8 баллов – при выполнении карты занятости 80 – 100%; 5 баллов – при выполнении карты занятости 60 – 80%.
5.7. Организация трудоустройства несовершеннолетних учащихся старше 14 лет	8 баллов - при выполнении квоты 100% 5 баллов - при выполнении квоты 90%
5.8. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования.	1 балл за каждый договор; 2 балла за каждое совместное мероприятие.

Примечание:

- а) баллы по критерию 5.1. суммируются и устанавливаются на полугодие
 б) баллы за наличие договоров устанавливаются за договора, действующие на момент подведения итогов деятельности заместителя директора.

3.3.30. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности водителя автомобиля с категорией «Д»

№ п/п	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Обоснование
1.	Выполнение комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автобуса	20 баллов – без замечаний	
	Отсутствие нарушений в ходе осуществления перевозок	10 баллов	
	Качественное выполнение разовых поручений	5 баллов – без замечаний	

	Рациональное использование материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям	5 баллов	
	Соблюдение правил безопасности, оснащение автобуса средствами обеспечения безопасности движения и оказания первой помощи	5 баллов	
	Содержание автобуса в надлежащем санитарном состоянии	10 баллов	
2.	Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия	5 баллов	
3.	Нарушение сроков исполнения поручений в соответствии с приказами управления образования, директора школы	Минус 3 балла за каждое нарушение	
	Наличие дисциплинарных взысканий в соответствии с приказом директора	Минус 3 балла за каждое замечание	

4. Порядок обжалования распределения стимулирующей части заработной платы

4.1. В случае несогласия с решением о распределении стимулирующей части заработной платы работник вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

Директор МБОУ ЦО № 6

_____ М.С. Давыденко

Приложение № 4
План мероприятий по
совершенствованию условий
труда в МБОУ ЦО № 6

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ ЦО № 6

_____ А.В. Недосекова
протокол, №10 от 18.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦО № 6

_____ М.С. Давыденко
приказ №751 от 22.12.2023г.

СОГЛАШЕНИЕ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА МБОУ ЦО №6 НА 2024-2027 гг.

№	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнения мероприятий
1.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах	по мере необходимости	Специалист по охране труда
2.	Проведение оценки уровней профессиональных рисков на рабочих местах	по мере необходимости	Специалист по охране труда
3.	Организация и контроль за соблюдением законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм по содержанию Школы: освещение, проветривание, озеленение, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и обучающихся	постоянно	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
4.	Корректировка и тиражирование инструкций по охране труда	по мере необходимости	Специалист по охране труда
5.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников	один раз в год	Специалист по охране труда
6.	Обеспечение аптечками, укомплектованными медицинскими изделиями для оказания первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	по мере необходимости	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
7.	Нанесение на	по мере	Заместитель директора по АХЧ

	производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности	необходимости	
8.	Обеспечение функционирования систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования технологическими процессами и устройствами	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
9.	Обеспечения функционирования предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты здания	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
10.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
11.	Приведения уровня естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
12.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ

	рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям.		
13.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
14.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	по мере необходимости	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
15.	Оснащение кабинетов лицензионными обучающими и тестирующими программами по охране труда	по мере необходимости	Специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
16.	Организация обучения ответственных лиц по охране труда	один раз в три года	Заместитель директора по АХЧ
17.	Организация в установленном порядке инструктажа, проверки знаний по охране труда работников Школы	по мере необходимости	Специалист по охране труда
18.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим в Школе	по мере необходимости	Специалист по охране труда
19.	Организация и проведение производственного контроля	по мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместители директора, руководитель структурного подразделения
20.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе: - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов	по мере необходимости	заместители директора, руководитель структурного подразделения

	к труду и обороне" (ГТО); - создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы.		
21.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, утвержденным постановлением Минтруда России	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
22.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с утвержденными нормами	по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ

Директор МБОУ ЦО № 6

_____ М.С. Давыденко

Председатель профкома МБОУ ЦО № 6

_____ А.В. Недосекова

Приложение № 5
Перечень профессий и должностей работников
МБОУ ЦО № 6, имеющих право на обеспечение
средствами индивидуальной защиты
и смывающими средствами

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств
работникам МБОУ ЦО № 6*

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплект, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Лаборант	Одежда специальная защитная	Халат (рукава на манжете)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Одежда специальная защитная	Фартук (цельнокроеный фартук) из 100% полиуретана без фурнитуры и тканевых элементов / ПВХ покрытием прорезиненный фартук)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 3 класс; наиболее тонкие перчатки; тактильные ощущения при работе в таких перчатках остаются прежними, поэтому они идеальны для работ, во время проведения которых требуется высокая точность)	12 пар на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 3 класс; наиболее тонкие перчатки; тактильные ощущения при работе в таких перчатках остаются прежними, поэтому они идеальны для работ, во время проведения которых требуется высокая точность)	12 пар на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механического воздействия (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3 (не дают искажений); покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы -поликарбонат, для кратковременного использования)	1 шт. на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью -фильтрующие полумаски (комбинированные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской); респиратор многообразный для защиты от органических паров с клапаном)	до износа	п.6.2 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологи ческие средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения №3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
2	Учитель химии	Одежда специальная защитная	Халат (рукава на манжете)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
			Фартук (цельнокроеный фартук из 100% полиуретана без фурнитуры и тканевых элементов / ПВХ покрытием прорезиненный фартук)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной

					защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 3 класс; наиболее тонкие перчатки; тактильные ощущения при работе в таких перчатках остаются прежними, поэтому они идеальны для работ, во время проведения которых требуется высокая точность)	12 пар на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механического воздействия (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3 (не дают искажений); покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы -поликарбонат, для кратковременного использования)	1 шт. на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью -фильтрующие полумаски (комбинированные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской); респиратор многоразовый для защиты от органических паров с клапаном)	до износа	п.6.2 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
3	Учитель физики	Одежда специальная защитная	Халат (рукава на манжете)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
			Фартук (цельнокроеный фартук из 100% полиуретана без фурнитуры и тканевых элементов / ПВХ покрытием прорезиненный фартук)	1 шт. на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи

					средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 3 класс; наиболее тонкие перчатки; тактильные ощущения при работе в таких перчатках остаются прежними, поэтому они идеальны для работ, во время проведения которых требуется высокая точность)	12 пар на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механического воздействия (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3 (не дают искажений); покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы -поликарбонат, для кратковременного использования)	1 шт. на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью -фильтрующие полумаски (комбинированные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской); респиратор многоразовый для защиты от органических паров с клапаном)	до износа	п.6.2 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
4	Уборщик служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка, брюки /полукомбинезон; рукава на манжете; светоотражающие элементы; бретели в том числе съёмные, усилительные налокотники и наколенники	1 шт. на год	п.4932 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара на год	п. 4932 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых

					типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	п. 4932 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
			Перчатки (КЩС (кислотощелочестойкие) 1 типа Перчатки КЩС тип 1 предназначены для защиты рук при работах с разбавленными до 40% концентрации растворами кислот и щелочей, их солей, а также сыпучими и красящими химическими веществами)	12 пар на год	п.6.3 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка, колпак медицинский)	1 шт. на год	п.4932 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты	Средства регенерирующего типа Регенерирующий (восстанавливающий) - тип ДСИЗ, предназначенный для восстановления кожи человека после проведения работ с различными веществами и материалами, обладающими кожнорезорбтивным, раздражающим и сенсибилизирующим действием, а также в условиях негативного влияния окружающей среды. 4 класс опасности (при нанесении на кожу)	100 мл на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка, брюки/полукомбинезон/комбинезон; рукава на манжете; светоотражающие элементы; бретели в том числе съёмные, усилительные налокотники и	1 шт. на год	п.4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих

		наколенники -при защите от истирания)		средств"
		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (1 класса; брезент / ПВХ, застежка на молнии / липучке / заклепки, с клапаном против ветра; проклеенные швы, капюшон, внутренние манжеты рукавов на эластичной тесьме; регулировка по лицевому вырезу капюшона)	1 шт. на 2 года	п. 4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класса; полуботинки/ботинки/сапоги/ полусапоги/ сабо/тапочки/ туфли/сандалеты; подошва-полиуретана; верх обуви - кожа; пяточная часть закрытая; метод крепления - литьевой/ клеевой)	1 пара на год	п. 4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 7 класса вязки)	12 пар на год	п. 4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка, берет, пилотка, колпак медицинский, подшлемник)	1 шт. на год	п. 4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Каскетка защитная от механических воздействий (головной убор, объединяющий в себе кепку и защитный шлем; каскетка предназначена для защиты верхней части головы от повреждения в результате удара о твердые неподвижные предметы, от общих производственных загрязнений, микротравм и метеоусловий)	1 шт. на 2 года	п. 4030 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механического воздействия (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3 (не дают искажений); покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы -поликарбонат, для	1 шт. на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

			кратковременного использования)		
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты	Средства регенерирующего типа Регенерирующий (восстанавливающий) - тип ДСИЗ, предназначенный для восстановления кожи человека после проведения работ с различными веществами и материалами, обладающими кожнорезорбтивным, раздражающим и сенсибилизирующим действием, а также в условиях негативного влияния окружающей среды. 4 класс опасности (при нанесении на кожу)	100 мл на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
6	Учитель технологии (обслуживающего труда)	Одежда специальная защитная	Фартук (фартук типа Б (для защиты передней и боковых частей работающего) изготовлены с цельнокроеным нагрудником и имеют накладной карман, разделенный вертикальной строчкой на две части; фиксация фартука осуществляется с помощью шейной бретели и завязок на поясе; один конец бретели притачан к краю нагрудника, другой конец продевается через шлевку на другом крае нагрудника и завязывается; фартук производится из диагонали, бязи или саржи (100% ХБ)	1 шт. на год	п.1.6 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
7	Учитель технологии (технологического труда)	Одежда специальная для защиты от механических воздействий	Костюм (куртка, брюки/ полукombineзон/ комбинезон; рукава на манжете; светоотражающие элементы; бретели в том числе съёмные, усилительные налокотники и наколенники - при защите от	1 шт. на год	п.1.10 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной

		(проколов)	истирания)		защиты и смывающих средств"
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействий (проколов, порезов)	Перчатки (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 3 класса вязки)	12 пар на год	п.1.10 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания не менее P1 (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3; покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы - поликарбонат)	1 шт. на год	п. 1.10 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
8	Слесарь	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка, брюки/полукombineзон/ комбинезон; рукава на манжете; светоотражающие элементы; бретели в том числе съёмные, усилительные налокотники и наколенники - при защите от истирания)	1 шт. на год	п. 4560 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класса; полуботинки/ботинки/сапоги/ полусапоги/ сабо/тапочки/ туфли/сандалеты; подошва-полиуретана; верх обуви - кожа; пяточная часть закрытая; метод крепления - литьевой/ клеевой)	1 пара на год	п. 4560 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания, проколов) (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 7 класса вязки)	12 пар на год	п. 4560 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка, берет, пилотка, колпак медицинский, подшлемник)	1 шт. на год	п. 4560 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механического воздействия (закрытые с вентиляцией, цвет линзы: прозрачный; оптический класс №3 (не дают искажений); покрытие: против царапин и запотевания; материал линзы и оправы -поликарбонат, для кратковременного использования)	1 шт. на год	п. 4560 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Дерматологические средства индивидуальной защиты	Средства регенерирующего типа Регенерирующий (восстанавливающий) - тип ДСИЗ, предназначенный для восстановления кожи человека после проведения работ с различными веществами и материалами, обладающими кожнорезорбтивным, раздражающим и сенсibiliзирующим действием, а также в условиях негативного влияния окружающей среды. 4 класс опасности (при нанесении на кожу)	100 мл на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
9.	Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 1 класса	1 шт. на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (куртка, брюки/ полукombineзон/ комбинезон; рукава на манжете; светоотражающие элементы; бретели в том числе съёмные, усилительные налокотники и наколенники - при защите от истирания)	1 шт. на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (материал: ПВХ, этиленвинилацетат, ткань со специальным резиновым нанесением)	1 шт. на 2 год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений (1 класса, полуботинки/ботинки/ сапоги/ полусапоги/ сабо/тапочки/ туфли/сандалеты; подошва-полиуретана; верх обуви - кожа; пяточная часть закрытая; метод крепления - литевой/ клеевой)	1 пара на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (латексные с добавлением неопрена с хлопковым напылением)	12 пар на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (пятипалые, с ПВХ-покрытием (протектор) на ладонной части, 10 класса вязки)	12 пар на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (кепка, берет, пилотка, колпак медицинский, подшлемник)	1 шт. на год	п. 997 Приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства Жидкое мыло, гель, пенка. Категория: Очищающая способность	250мл/200г на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Дерматологические средства индивидуальной защиты	Средства регенерирующего типа Регенерирующий (восстанавливающий) - тип ДСИЗ, предназначенный для восстановления кожи человека после проведения работ с различными веществами и материалами, обладающими	100 мл на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

			кожнорезорбтивным, раздражающим и сенсibiliзирующим действием, а также в условиях негативного влияния окружающей среды. 4 класс опасности (при нанесении на кожу)		
При работе в зимний период:					
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Костюм/комплект (куртка, брюки /полукомбинезон /комбинезон, I климатического пояса, ветрозащитная планка, капюшон с козырьком, трикотажные манжеты, световозвращающие полосы по кокеткам полочек и спинки)	1 на 2,5 года	п.4.7 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки (ботинки, ботинки с высокими берцами, сапоги; подкладка - шерсть, нат. и синтетический мех для I климатического пояса)	1 на 2 года	п.4.7 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки (перчатки / рукавицы трикотажные / кожаные / комбинированные I класса)	4 пары на год	п.4.7 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства индивидуальной головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка (шапка п/ш, подшлемник п/ш, шапка-подшлемник п/ш для I климатического пояса)	1 на 3 года	п.4.7 Приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты"
10.	Водитель автомобиля с категорией «Д»	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
		Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт.	п.783 Приложения №1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (жир, грязь, уличная пыль и другие)	250мл/200г месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"
	Дерматологические средства индивидуальной защиты	Средства регенерирующего типа Регенерирующий (восстанавливающий) - тип ДСИЗ, предназначенный для восстановления кожи человека после проведения работ с различными веществами и материалами, обладающими кожнорезорбтивным, раздражающим и сенсибилизирующим действием, а также в условиях негативного влияния окружающей среды. 4 класс опасности (при нанесении на кожу)	100 мл на месяц	Таблица №1 Приложения № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

* Нормы разработаны в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. №767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты.

Директор МБОУ ЦО № 6

_____ М.С. Давыденко

Председатель профкома МБОУ ЦО № 6

_____ А.В. Недосекова

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 6 «Перспектива»
г. Белгорода

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор МБОУ ЦО № 6


М.С. Давыденко
М.П. 

ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ ЦО № 6


А.В. Недосекова
М.П. 

Дополнительное соглашение №1
к Коллективному договору
на 2023-2026 годы

Уведомительная регистрация проведения
министерством социальной защиты населения
и труда Белгородской области
« 01 » июля 20 24
Регистрационный номер: 01/07/2024-114/03
Условия, ухудшающие положение
работников **НЕ ВЫЯВЛЕНЫ**
 

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБОУ ЦО № 6
(протокол №3 от 01.07.2024 года)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 6» г. Белгорода, в лице руководителя – директора школы Давыденко Марины Сергеевны и работники школы, в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации (далее – профком) – Недосековой Аллы Владимировны совместно именуемые «Стороны», руководствуясь законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, заключили настоящее соглашение к коллективному договору на 2024-2026 годы от 01 июля 2024 года (далее соответственно - Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести в Коллективный договор следующие изменения:

3.2.9. Стороны согласились о необходимости предусматривать в коллективных договорах и соглашениях образовательных Организаций обязательства об оплате труда педагогических работников, являющихся гражданами Российской Федерации или претендующих на получение гражданства Российской Федерации по программе соотечественников, с учетом имеющейся первой или высшей квалификационной категории, присвоенной на территории бывших республик СССР в пределах срока их действия, но не более чем в течение 5 лет.

В целях реализации подпункта 3.2.9 пункта 3.2. настоящего раздела учет квалификационных категорий указанных педагогических работников проводится образовательными Организациями, с которыми указанные лица состоят в трудовых отношениях или в которые они поступают на работу.

Основанием для учета квалификационных категорий у названных педагогических работников является наличие первой или высшей квалификационных категорий, установленных на территории бывших республик СССР, подтвержденных одним из следующих документов: аттестационный лист, выписка из протокола аттестационной комиссии, трудовая книжка, распорядительный акт органа или организации, уполномоченной на формирование аттестационной комиссии, об установлении квалификационной категории.

Подтверждающие документы предоставляются педагогическим работником руководителю образовательной Организации в переводе на русский язык с заявлением об учете установленной квалификационной категории.

Решение по результатам рассмотрения предоставленных документов об учете квалификационной категории педагогического работника утверждается распорядительным актом образовательной Организации и должно содержать конечную дату, до которой осуществляется учет первой или высшей категории (в пределах срока действия присвоенной категории, но не более чем 5 лет с даты ее присвоения). Соответствующий распорядительный акт образовательной Организации вступает в силу с даты его подписания руководителем.»

6.6.8. Сохранить среднюю заработную плату работникам:

- за время участия их в забастовке, проводимой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- за время вынужденного простоя, по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника:

а) в случае введения в Организации ограничительных мероприятий (карантин) в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» при возникновении (угрозе возникновения) и распространении (угрозе распространения) инфекционных заболеваний;

б) в случае капитального ремонта Организации по решению собственника здания Организации, не являющийся Работодателем, либо в случае, если необходимость ремонта вызвана наступлением чрезвычайных обстоятельств (катастрофой природного или техногенного характера, военными действиями, производственной аварией, пожаром, наводнением, землетрясением и прочее), при невозможности предоставления Работнику работы в иной образовательной организации в пределах соответствующего населенного пункта для осуществления аналогичных обязанностей по аналогичной должности в период до окончания в Организации капитального ремонта (далее – Аналогичный работодатель).

в) в случае объявления Работодателем режима простоя в отношении Работников в соответствии с решениями оперативного штаба Белгородской области, действующего в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756

При наличии согласия Аналогичного работодателя в письменной форме принять Работника (в отношении которого принято решение о вынужденном простое ввиду капитального ремонта по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника) на работу по срочному трудовому договору и письменного обязательства Организации о приеме Работника обратно на ту же должность после завершения капитального ремонта (трактуемых в силу ст. 64 ТК РФ как соответствующие приглашения работодателей), в случае отсутствия в течении семи календарных дней с даты ознакомления с названными документами согласия Работника на перевод к Аналогичному работодателю, Работнику гарантируется сохранение 2/3 заработной платы, рассчитанной пропорционально времени простоя, и соответственно первый абзац подпункта «б» настоящего пункта в данном случае не применяется.

- за время участия в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА);

- за время приостановки работы по причине несвоевременной или неполной выплаты заработной платы в порядке, предусмотренном ст. 142 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания.

3. Дополнительное соглашение составлено и подписано в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

